

Informe de Rendición de Cuentas 2006-2012



Vivir Mejor



CIAD, A.C.



CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



Centro de Investigación en Alimentación
y Desarrollo, A.C. (CIAD)

**GOBIERNO
FEDERAL**



TABLA DE CONTENIDO

13.11.1 Presentación.....	2
13.11.2 Marco jurídico de actuación.....	3
13.11.3 Acciones y resultados relevantes obtenidos durante el período comprendido del 01 de enero de 2012 al 31 de agosto de 2012 y estimación del 01 de septiembre de 2012 al 30 de noviembre de 2012.....	6
13.11.4 Aspectos financieros y presupuestarios.....	15
13.11.5 Recursos humanos.....	25
13.11.6 Recursos materiales.....	31
13.11.7 Programa especial de mejora de la gestión 2008-2012.....	35
13.11.8 PNRCTCC: Síntesis de las Acciones y Resultados Relevantes.....	36
13.11.9 LFTAIPG: Cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.....	37
13.11.10 Observaciones de auditoría realizadas por instancias fiscalizadoras.....	38
13.11.11 Procesos de desincorporación.....	44
13.11.12 Bases o convenios de desempeño.....	45
13.11.13 Otros asuntos relevantes.....	50
13.11.14 Acciones y compromisos relevantes.....	51



13.11.1 Presentación

Los conceptos vertidos en el punto “Presentación” del Informe de Rendición de Cuentas etapa 1, siguen siendo vigentes para el período del 01 de enero al 30 de noviembre de 2012.

13.11.2 Marco Jurídico de actuación.

Al 31 de Agosto del 2012, la situación del Marco Jurídico aplicable al Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A.C. era la siguiente:

I. **NORMATIVIDAD QUE PERMANECE VIGENTE AL 31 DE AGOSTO DE 2012:**

NORMATIVIDAD EXTERNA

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. *Última reforma DOF: 15-Oct-2012.*
2. Ley de Ciencia y Tecnología. *Última reforma DOF: 28-Ene-2011.*
3. Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. *Última reforma DOF: 14-Jun-2012.*
4. Ley Federal de Entidades Paraestatales y su Reglamento. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*
5. Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*
6. Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos. *Última reforma DOF: 15-Jun-2012.*
7. Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Federal. *Última reforma DOF: 08-Jun-2012.*
8. Ley y Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. *Última reforma DOF: 16-Ene-2012.*
9. Ley y Reglamento de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*
10. Decreto de Creación del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo. *Publicado DOF: 22-Sep-1981.*
11. Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012. *Expedido: 31-May-2007.*
12. Código Federal de Procedimientos Civiles. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*

13. Ley Federal del Trabajo. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*
14. Ley del ISSSTE. *Última reforma DOF: 28-May-2012.*
15. Código Civil Federal. *Última reforma DOF: 09-Abr-2012.*
16. Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación. *Publicado DOF: 12-Dic-2012.*
17. Ley del Impuesto al Valor Agregado. *Publicado DOF: 07-Dic-2009*
18. Ley del Impuesto sobre la Renta. *Publicado DOF: 25-May-2012.*
19. Clasificador por Objeto del Gasto en la Administración Pública Federal. *Publicado DOF: 19-Nov-2010.*

NORMATIVIDAD INTERNA

1. Estatuto Académico del Personal Científico y Tecnológico
2. Reglamento de Estímulos al Desempeño para el Personal Académico
3. Reglamento de Operación del Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico del CIAD.
4. Reglamento de los programas de posgrado 2008.
5. Reglamento de los programas de posgrado 2010.
6. Reglamento Interno de Becas-Tesis, Servicio Social ó Prácticas Profesionales.
7. Lineamientos para el examen predoctoral.
8. Lineamientos de Vinculación del CIAD,A.C.
9. Reglamento Editorial.
10. Reglamento de Año Sabático del CIAD.
11. Manual de Organización del CIAD.
12. Reglamento de biblioteca, recursos y servicios de información.
13. Lineamientos para el manejo de Recursos Propios.
14. Reglamento Interior de Trabajo.
15. Reglamento de la prestación de fondo de ahorro.
16. Normas y bases para cancelar adeudos a cargo de terceros y a favor del CIAD.
17. Lineamientos del proceso de calidad regulatoria del CIAD, A.C.



18. Documento de seguridad de los sistemas de datos personales en posesión del CIAD, A.C.
19. Código de Conducta de los Servidores Públicos del CIAD, A.C.

II. NORMATIVIDAD QUE SE ADICIONA AL 31 DE AGOSTO DE 2012:

Contrato Colectivo de Trabajo. *Firmado el 5 de marzo de 2012.*

III. NORMATIVIDAD QUE SE ELIMINA AL 31 DE AGOSTO DE 2012:

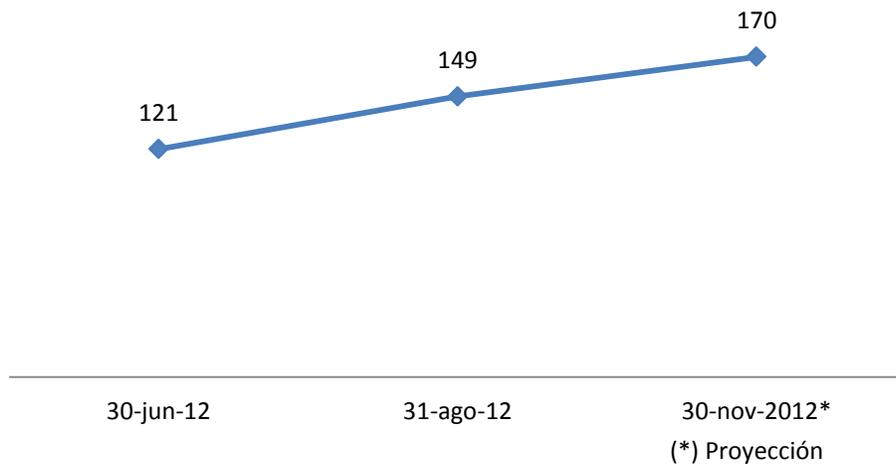
No hay normas eliminadas al 31 de agosto de 2012, en el Marco Jurídico aplicable al Centro.

13.11.3 Acciones y Resultados Relevantes

Al 30 de junio de 2012, se tenían en el Sistema Nacional de Investigadores las siguientes cifras: Candidatos 14, Nivel I 67; Nivel II 18; y Nivel III 5. Permanecen vigentes hasta enero del 2013, fecha en la que entran en vigor los resultados de la convocatoria 2012.

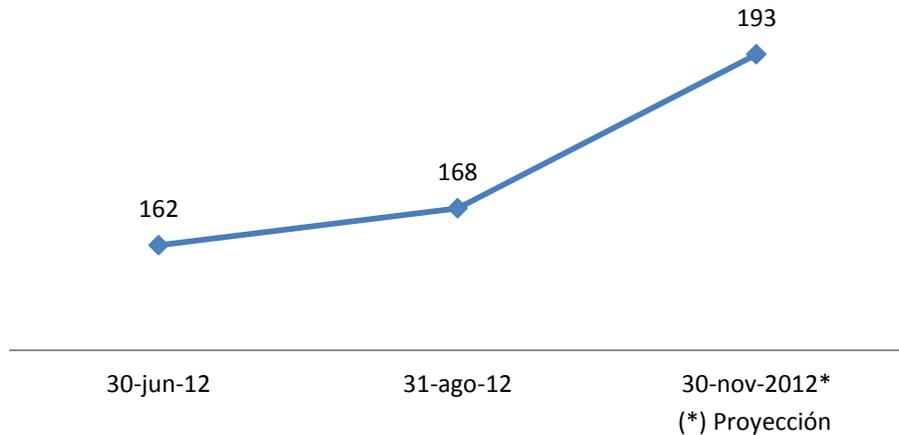
Por su parte, las publicaciones arbitradas e indizadas propuestas como metas en los indicadores estratégicos al 30 de junio reflejaban un avance del 70% (121 de 174). Para el 31 de agosto, el avance era de 85% (149 de 174) y se estima lograr el 97% (170 de 174) de avance para el 30 de noviembre.

Publicaciones Arbitradas



El porcentaje de proyectos financiados con recursos externos fue del 98.7% en el primer semestre de 2012. Al 31 de agosto esta relación era del 99 % y se estima que el 30 de noviembre sea de 98%. Ver listado de proyectos en el numeral 13.11.4 (Aspectos Financieros y Presupuestales), sección Avances de los Programas Sustantivos.

Proyectos de Investigación



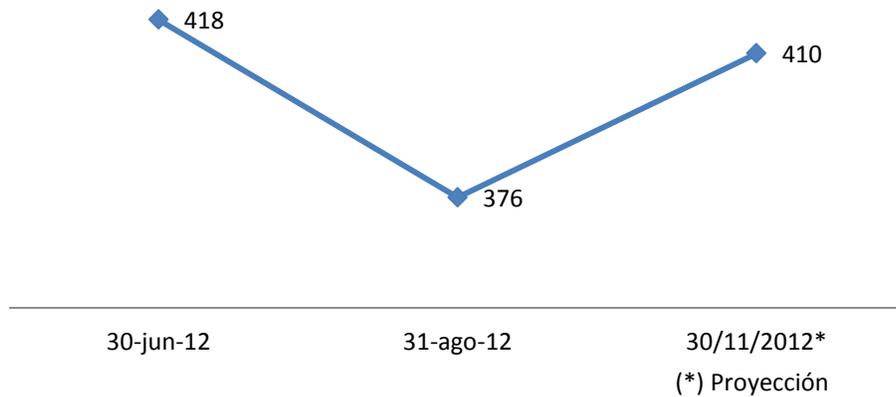
Por otro lado, dentro del programa de formación de recursos humanos a nivel de maestría, en el primer semestre de 2012, se alcanzaron las cifras de 16 y 164 estudiantes graduados y atendidos respectivamente. Al 31 de agosto, la cifra de estudiantes de maestría graduados fue de 27 y al 30 de noviembre se estima tener 28 graduados. Con el ingreso de 101 estudiantes a los programas de Maestría en Ciencias y en Desarrollo Regional, la cifra de estudiantes de maestría atendidos tanto al 31 de agosto como estimados al 30 de noviembre es de 265.

En el Programa de Doctorado, en el periodo enero-junio de 2012, se tuvieron 4 estudiantes titulados 4 y 93 atendidos. Al 31 de agosto, el número de estudiantes graduados fue de 9 y se estima que para el 30 de noviembre sea de 10. Con respecto a los estudiantes atendidos, al 31 de agosto y estimados al 30 de noviembre el resultado es de 110, esta cifra ya no variará en el resto del año, ya que el último periodo de ingreso se realizó en agosto.

En el rubro de la vinculación, al cierre del periodo enero junio de 2012 estuvieron en vigencia 418 convenios, de los cuales 86 fueron convenios específicos (contratos). Al 31 de agosto de 2012 se tenían en vigencia 376 convenios, de los cuales 84 fueron convenios específicos, para el 30 de noviembre se puede pronosticar, de acuerdo al

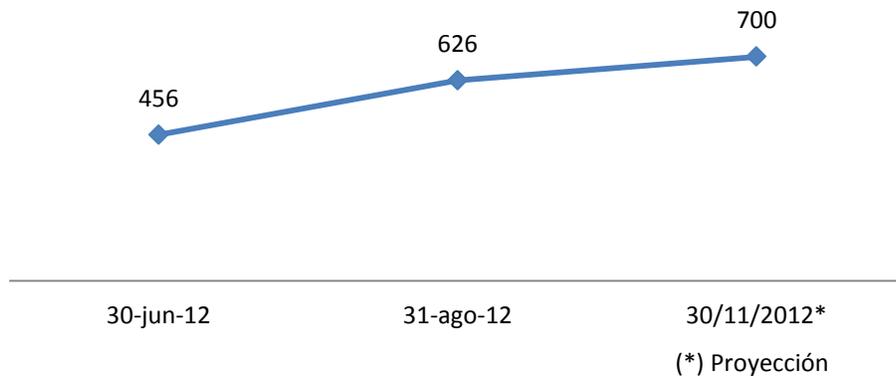
comportamiento de los años 2010 y 2011, un estimado de 34 convenios nuevos, entre generales y específicos. La disminución de convenios vigentes de junio a agosto, se debe a que los convenios específicos, tienen un principio y un fin, cuando se concluye su objeto.

Convenios de Colaboración

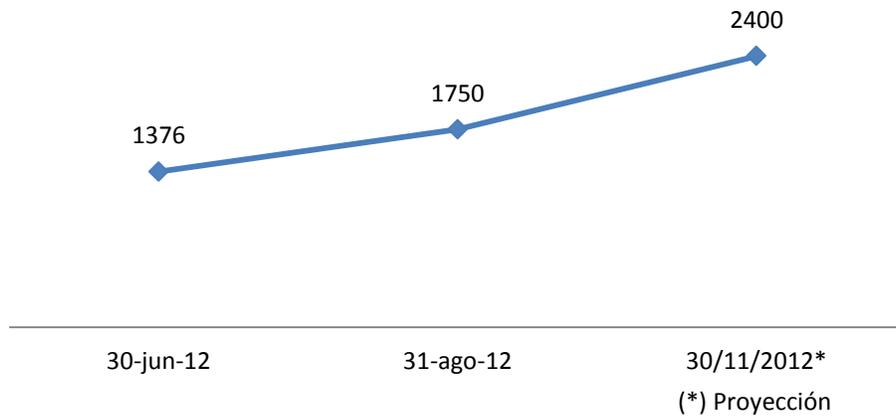


Con lo que respecta al primer semestre de 2012, el número de clientes atendidos es de 456. Al 31 de agosto este resultado es de 626 y para el 30 de noviembre se espera que la cifra sea de 700. En cuanto al número de servicios, al primer semestre esta cifra fue de 1376 y de 1750 para el 31 de agosto. De acuerdo a la tendencia, se espera que para el 30 de noviembre se hayan realizado un aproximado de 2400 servicios.

Clientes Atendidos



Servicios Prestados



En el rubro de recursos externos captados al cierre del primer semestre del 2012, estos ya habían superado en un 34% la meta anual 2012. Al 31 de agosto del presente año, los recursos externos captados ascendieron a 108.17 millones de pesos, cifra que representa un 84% más que la meta establecida en los indicadores del CAR para el 2012 (58.7 millones de pesos). Las fuentes de financiamiento de los recursos externos captados se desglosan como sigue:

Fuente de Financiamiento	Importe
Recursos Propios	\$ 21,890,094.34
Recursos Ajenos:	26,557,165.06
Recursos CONACYT:	59,605,269.22
Recursos Apoyos Especiales	117,811.20
TOTAL	\$ 108,170,339.82

Fuentes:

Informe de Autoevaluación del primer semestre de 2012, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-II-12-05.

Catálogo de proyectos 2012

Sistema de Información Interno “SIGACyT”.

Otros resultados relevantes:

En marzo del 2007 el Laboratorio de Inocuidad Agroalimentaria de la Coordinación de Alimentos de Origen Vegetal logró obtener su acreditación ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA), como laboratorio de ensayos de acuerdo a los requisitos establecidos en la Norma Mexicana NMX-EC-17025-IMNC-2000 (ISO/IEC 17025:1999) para las actividades de evaluación de la conformidad en las ramas de Alimentos, Agua y de Sanidad Agropecuaria con los siguientes números de acreditaciones: SA-0031-004/07, AG-0058-007/07 y A-0023-002/07, lo cual lo hace más competitivo e importante dentro y fuera de nuestra institución.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2007, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-08-7

A finales del primer semestre del 2007, las actividades en la Coordinación de Vinculación se reiniciaron a través de recursos fiscales otorgados al proyecto denominado “Área de Inteligencia y Enlace Industrial del CIAD”, el cual cambió al de Oficina de Comercialización, la cual logró obtener recursos externos a través de Fondos Mixtos del Estado. Con éste proyecto se dio inicio a acciones y negociaciones con los sectores productivo y social, para posicionar servicios de consultoría industrial y de negocios, servicios analíticos, desarrollo de productos y procesos, programas de capacitación y de toma de decisiones en materia de comercialización, innovación y competitividad, sustentado todo ello en el respaldo científico y tecnológico de los investigadores del CIAD. Con este proyecto estratégico se pretende dinamizar la transferencia del conocimiento orientada a las necesidades económicas y sociales de la región. La Coordinación de Vinculación presentó algunas modificaciones, entre las que se encuentran la anexión a su organigrama interno de áreas ya existentes en el Centro que son muy afines a la actividad de vinculación, y que se constituyeron como Oficina de Difusión y Comunicación Social, Oficina

Diseño Gráfico y Oficina de Administración de la Propiedad Intelectual e Industrial. Entre los objetivos más relevantes de la Coordinación de Vinculación se destaca la planeación y definición de estrategias adecuadas para impulsar la transferencia del conocimiento y la tecnología que resulte de las investigaciones, la comercialización de los productos y servicios de CIAD, la gestión de recursos y proyectos y el posicionamiento de CIAD como una institución competitiva e innovadora al servicio de la sociedad.

Fuente: Informe de Autoevaluación correspondiente al primer semestre de 2008, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-II-08-5

Durante el 2009 se publicó la Primera Convocatoria Anual de Proyectos Semilla, con un cajón de 500,000.00 pesos para apoyar 5 proyectos internos. Esta Convocatoria tiene como objetivo promover la formación de grupos y colaboración intra e inter coordinación para la generación de propuestas sólidas de investigación a ser sometidas a fuentes de financiamiento nacionales e internacionales de mayor envergadura.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2009, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-10-6

En el 2009, la UTI (unidad de Gestión Tecnológica) se concibió bajo la premisa de que la innovación y el desarrollo tecnológico, desde una perspectiva pragmática, consisten en aplicar el conocimiento en la producción de bienes y servicios que la sociedad regional y el país requieren. La UTI, con un enfoque de calidad y autosuficiencia en los proyectos, servicios y asesorías tiene como objetivo posicionar al CIAD como una de las principales Instituciones en el área de consultoría especializada en los sectores agroalimentario, pecuario, pesquero, industrial, social, salud, desarrollo regional, turismo y medio ambiente. Además, busca promover la consolidación del proceso de identidad e integración de las áreas de investigación y cuerpo académico del CIAD con los sectores social, empresarial y gubernamental. La UTI busca optimizar los esfuerzos de gestión y vinculación del CIAD ante y con las diferentes instancias sociales, empresariales y de gobierno con lo cual confirme su

visión y misión de desarrollo científico, tecnológico, social y de innovación, a través de esquemas ágiles de transferencia del conocimiento. Durante este mismo año, el Fondo Mixto CONACYT-Sonora aprobó 24 millones de pesos para el proyecto de construcción de la UTI.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2009, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-10-6

Durante el 2009 destaca también la inauguración de la Librería CIAD. Esta librería ofrece al público la producción de los libros generados por el CIAD.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2009, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-10-6

Destaca de manera especial la gestión que se realizó conjuntamente con CONACYT y el Gobierno del Estado de Nayarit durante el 2010, para la conformación y operación de la Unidad de Gestión Tecnológica (UGT) de CIAD en ese estado. Esta gestión resultó en la aprobación del proyecto FOMIX Nayarit-CONACYT para la construcción de la UGT con un monto de 25 millones de pesos. En el 2011 inició operaciones la UTI, para desarrollar y transferir tecnología que contribuya a integrar y mejorar la competitividad de las cadenas productivas alimentarias de Nayarit. Lo anterior le permitirá al Estado de Nayarit aprovechar las potencialidades para promover un desarrollo económico sustentable en beneficio de los municipios, los sectores y las regiones, en los temas de agroalimentos, acuacultura y pesca, recursos naturales y medio ambiente, turismo especializado y desarrollo regional sustentable.

Las funciones principales de la Unidad de Gestión Tecnológica (UGT) en Nayarit, son: maximizar la vocación productiva agroalimentaria del estado (desarrollando cadenas productivas, incubación y aceleración de empresas), promover la creación de nuevos nichos de oportunidad para el sector alimentario (agricultura, acuicultura/maricultura, biotecnología, etc.), generar cuadros profesionales especializados para su integración al sector productivo alimentario, entre otras.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2011, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-11-4

Como parte del convenio entre CONACYT e IMPI, en el 2011, el CIAD se integró como CPI para constituirse como Oficina de Patentamiento (OP), a través de la Oficina de Administración de la Propiedad Intelectual (OAPI). La protección de la propiedad industrial e intelectual forma parte medular de los Programas Institucionales. Esta actividad se coordina a través de la OAPI dentro de la UTI.

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2011, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-11-4

En el 2011, como parte del Programa Estratégico de Desarrollo Institucional derivó la creación de la Coordinación de Investigación (CI) con el objetivo de fortalecer el programa de investigación. Una de sus metas para el 2011 fue cambiar el paradigma de “Investigador-Proyecto” por el de “Programa de Investigación-Grupo de Investigación”. Durante todo el 2011 la CI en coordinación con todas las Coordinaciones Académicas realizaron una evaluación y análisis de la actividad de investigación, lo que llevó a la definición de los grandes temas de investigación en CIAD. Actualmente se cuenta con cinco Programas Institucionales de Investigación (PII), los cuales son: 1) Ecología y Medio Ambiente (con tres subprogramas). 2) Economía Sociedad y Cultura (con tres subprogramas). 3) Nutrición y Salud (con cuatro subprogramas). 4) Producción de Alimentos (con siete subprogramas) y 5) Tecnología de Alimentos (con siete subprogramas).

Fuente: Informe de Autoevaluación del 2011, aprobado mediante acuerdo S-CD-O-I-11-4

En septiembre de 2012 se concretó la participación de CIAD en el Centro de Innovación y Desarrollo Agroindustrial de Michoacán A.C. (CIDAM). Es un esfuerzo inédito en México, para integrar en un consorcio de gestión tecnológica e innovación, las capacidades de los actores locales del desarrollo, desde la perspectiva académica, como lo son la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH) y el Colegio de Michoacán (COLMICH), asociados a centros de



investigación de reconocido prestigio en el área agroalimentaria, como lo son el CIATEJ y el CIAD. El CIDAM se formó el 11 de Enero del 2012, con la UMSNH y el CIATEJ, en su segunda etapa, se incorporan el CIAD y el COLMICH.

Fuente: Carpeta de Órgano de Gobierno correspondiente al primer semestre de 2012, acuerdo R-CD-O-2-12-19 (acta en proceso de validación).



13.11.4 Aspectos Financieros y Presupuestales

INGRESOS DE FLUJO DE EFECTIVO PROYECTADO DE ENTIDADES DE CONTROL PRESUPUESTARIO INDIRECTO. NO FINANCIERAS

CONCEPTO	IMPORTE				
	2012				
	ENE-JUN	JUL-AGO	ENE-AGO	SEP-NOV*	ENE-NOV*
DISPONIBILIDAD INICIAL					
RECURSOS PROPIOS					-
CON SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS					-
CORRIENTES Y DE CAPITAL 1/	66,904.00	14,709.20	81,613.20	25,140.16	106,753.36
VENTA DE BIENES					-
INTERNAS					-
EXTERNAS					-
VENTA DE SERVICIOS	12,349.00	8,322.40	20,671.40	15,255.50	35,926.90
INTERNAS					
EXTERNAS	12,349.00	8,322.40	20,671.40	15,255.50	35,926.90
INGRESOS DIVERSOS	54,555.00	6,386.80	60,941.80	9,884.66	70,826.46
INGRESOS DE FIDEICOMISOS PÚBLICOS					
PRODUCTOS FINANCIEROS	68.50	9.60	78.10	65.11	143.21
OTROS + INGRESOS CONACYT	54,486.50	6,377.20	60,863.70	9,819.55	70,683.25
VENTA DE INVERSIONES					
RECUPERACIÓN DE ACTIVOS FÍSICOS					
RECUPERACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS					



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

CONCEPTO	IMPORTE				
	2012				
	ENE-JUN	JUL-AGO	ENE-AGO	SEP-NOV*	ENE-NOV*
INGRESOS POR OPERACIONES AJENAS					
POR CUENTA DE TERCEROS EROGACIONES RECUPERABLES					
SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL	120,937.30	53,690.50	174,627.80	84,885.70	259,513.50
SUBSIDIOS	1,100.00	468.40	1,568.40	834.00	2,402.40
CORRIENTES DE CAPITAL	1,100.00	468.40	1,568.40	834.00	2,402.40
TRANSFERENCIAS	119,837.30	53,222.10	173,059.40	84,051.70	257,111.10
CORRIENTES	119,837.30	53,222.10	173,059.40	84,051.70	257,111.10
SERVICIOS PERSONALES	102,409.10	37,321.60	139,730.70	52,678.30	192,409.00
OTROS	17,428.20	15,900.50	33,328.70	31,373.40	64,702.10
INVERSIÓN FÍSICA INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA INVERSIÓN FINANCIERA AMORTIZACIÓN DE PASIVOS					-
SUMA DE INGRESOS DEL AÑO	187,841.30	68,399.70	256,241.00	110,025.86	366,266.86



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

CONCEPTO	IMPORTE				
	2012				
	ENE-JUN	JUL-AGO	ENE-AGO	SEP-NOV*	ENE-NOV*
ENDEUDAMIENTO (O DESENDEUDAMIENTO) NETO INTERNO EXTERNO					
TOTAL DE RECURSOS	187,841.30	68,399.70	56,241.00	110,025.86	366,266.86

(*) Estimados.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

EGRESOS DE FLUJO DE EFECTIVO DE ENTIDADES DE CONTROL PRESUPUESTARIO INDIRECTO. NO FINANCIERAS

CONCEPTO	EGRESOS ANUALES														
	2012														
	ENE-JUN			JUL-AGO			ENE-AGO CONCENTRADO			SEP-NOV PROYECTADO			ENE-NOV PROYECTADO		
	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA
GASTO CORRIENTE	27,677.0	119,943.7	147,620.7	33,931.2	42,623.1	76,554.3	61,608.2	162,566.8	224,175.0	7,481.4	64,417.3	71,898.7	69,089.6	226,984.1	296,073.7
SERVICIOS PERSONALES	7,743.9	102,215.7	109,959.6	1,389.4	36,087.6	37,477.0	9,133.3	138,303.3	147,436.6	2,069.6	54,105.7	56,175.3	11,202.9	192,409.0	203,611.9
DE OPERACIÓN	18,940.6	16,643.4	35,584.0	7,324.6	6,157.3	13,481.9	26,265.2	22,800.7	49,065.9	5,294.8	9,372.0	14,666.8	31,560.0	32,172.7	63,732.7
PENSIONES Y JUBILACIONES				-	-	-									
SUBSIDIOS		1,084.6	1,084.6	-	378.2	378.2		1,462.8	1,462.8	-	939.6	939.6		2,402.4	2,402.4
OTRAS EROGACIONES	992.5	-	992.5	25,217.2	-	25,217.2	26,209.7	-	26,209.7	117.0	-	117.0	26,326.7	-	26,326.7
INVERSIÓN FÍSICA	14,132.7	-	14,132.7	7,909.8	-	7,909.8	22,042.5	-	22,042.5	2,894.7	-	2,894.7	24,937.2	-	24,937.2
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	4,808.6	-	4,808.6	3,843.8	-	3,843.8	8,652.4	-	8,652.4	1,534.3	-	1,534.3	10,186.7	-	10,186.7
OBRA PÚBLICA	9,324.1	-	9,324.1	4,066.0	-	4,066.0	13,390.1	-	13,390.1	1,360.4	-	1,360.4	14,750.5	-	14,750.5
SUBSIDIOS				-	-	-				-	-	-			
OTRAS EROGACIONES				-	-	-				-	-	-			
INVERSIÓN FINANCIERA				-	-	-				-	-	-			
COSTO FINANCIERO				-	-	-				-	-	-			
INTERESES, COMISIONES Y GTOS. DE LA DEUDA				-	-	-				-	-	-			
INTERNOS				-	-	-				-	-	-			



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

CONCEPTO	EGRESOS ANUALES														
	2012														
	ENE-JUN			JUL-AGO			ENE-AGO CONCENTRADO			SEP-NOV PROYECTADO			ENE-NOV PROYECTADO		
	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA	RECURSOS PROPIOS	SUBSIDIOS Y TRANSFS.	SUMA
EXTERNOS				-	-	-									
EGRESOS POR OPERACIONES AJENAS															
POR CUENTA DE TERCEROS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EROGACIONES RECUPERABLES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMA DE EGRESOS DEL AÑO	41,809.7	119,943.7	161,753.4	41,841.0	42,623.1	84,464.1	83,650.7	162,566.8	246,217.5	10,376.1	64,417.3	74,793.4	94,026.8	226,984.1	321,010.9
ENTEROS A LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN															
ORDINARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EXTRAORDINARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DISPONIBILIDAD FINAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DE RECURSOS	41,809.7	119,943.7	161,753.4	41,841.0	42,623.1	84,464.1	83,650.7	162,566.8	246,217.5	10,376.1	64,417.3	74,793.4	94,026.8	226,984.1	321,010.9



Avances en los Programas Sustantivos al 31 de agosto de 2012.

PROY	DESCRIPCIÓN	SALDO AL 31/08/2012	RESPONSABLE	TIPO	IMPORTE AUTORIZADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
6100	COORDINACION DE NUTRICION	71,561.16	DRA. ANA MARIA CALDERON	VINCULACION	84,541.50	01/01/2012	31/12/2012
6143	PROMOCION E IMPACTO DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS EN SALUD	117,888.70	DR. LUIS QUIHUI	APLICADA	891,632.00	01/11/2009	19/12/2012
6148	EVALUACION DE LA EFICACIA DE UN SUBPRODUCTO RICO EN PR	15,197.70	DR. HELIODORO ALEMAN	VINCULACION	25,697.70	01/01/2012	31/12/2012
6150	ENFERMEDAD CELIACA: PREVALENCIA, INMULOGIA Y ALIMENTAC	305,268.44	DRA. ANA MARIA CALDERON	APLICADA	1,436,866.00	25/02/2010	25/02/2013
6155	EQUIPAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE PATOLOGIA EXPERIME	656,624.72	DR. HUMBERTO ASTIAZARAN	VINCULACION	2,189,143.97	01/01/2012	31/12/2012
6199	PARTICIPACION DE LAS CELULASDENDRITICAS EN ESTIMULACIO	175,393.03	DR. JESUS HERNANDEZ	VINCULACION	262,280.00	01/01/2012	31/12/2012
6217	UNIDAD DE USOS MULTIPLES DE SOPORTE Y APOYO A PROYECTO	265,135.59	C.P. FRANCISCO ORTIZ	APLICADA	14,000,000.00	01/01/2011	01/01/2013
6239	IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA	39,600.00	DRA. LORENA NORIEGA	VINCULACION	60,000.00	01/01/2012	31/12/2012
6240	SANIDAD DE PRODUCTOS MARINOS (5)	20,903.85	DRA. LORENA NORIEGA	VINCULACION	20,964.00	01/01/2012	31/12/2012



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

PROY	DESCRIPCIÓN	SALDO AL 31/08/2012	RESPONSABLE	TIPO	IMPORTE AUTORIZADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
6319	METALES PESADOS EN RESERVATORIOS ABIOTICOS Y LA BIOTA	108,473.68	DR. MARTIN JARA	BASICA	431,500.00	09/02/2010	09/02/2013
6412	ASEGURAMIENTO LA CALIDAD DE FRUTAS Y HORTALIZAS.	86,547.59	DR. REGINALDO BAEZ	VINCULACION	115,200.00	01/01/2012	31/12/2012
6504	FACTIVOLIDAD DE COMERCIALIZACION EN VIVO DE LA JAIBA	89,547.59	DRA. SILVIA GOMEZ	VINCULACION	189,256.54	01/01/2012	31/12/2012
6550	DETERMINACION DEL NIVEL OPTIMO DE DIOXIDO DE CARBONO P	-	DRA. AIDA PEÑA	VINCULACION	32,000.00	01/01/2012	31/12/2012
6555	CARACTERIZACION DE MATERIALES PROTEICOS PARA LA INDUST	445,201.24	DR. JUAN PEDRO CAMOU	VINCULACION	532,500.00	01/01/2012	31/12/2012
6628	EDESPIS: TERRITORIES AND ENVIRONMENT CHAPTER	119,996.81	DRA. DIANA LUQUE	VINCULACION	130,681.00	01/01/2012	31/12/2012
6825	HACIA LA CONFORMACION DE UN AREA DE INTELIGENCIA Y ENL	-	DR. LUIS NUÑEZ	APLICADA	24,000,000.00	01/09/2009	30/11/2012
6636	MODELO DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA PARA LA PRODUCCION INOCUA Y SUSTENTABLE DE ALIMENTOS DIRIGIDO A FAMILIAS RURALES	21,328,272.10	MARIA DEL CARMEN HERNANDEZ	APLICADA	25,000,000.00	12/07/2012	12/07/2013
20266	BIOCONVERSION EFFICIENCY OF INTRINSICALLY LABELLED β-CAROTENE FROM MORINGA OLEIFERA LEAVES AS SOURCE OF VITAMIN A IN PRESCHOOL CHILDREN	136,013.51	DR. LUIS QUIHUI	APLICADA	335,695.08	01/01/2012	01/01/2014



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

PROY	DESCRIPCIÓN	SALDO AL 31/08/2012	RESPONSABLE	TIPO	IMPORTE AUTORIZADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
60133	ESTUDIO DE LA IMPLICACIÓN DEL CICLO ASCORBATO-GLUTATIÓN EN EL MECANISMO DE LIBERACIÓN DE LA ENDODORMANCIA EN VITIS VINÍFERA L	18,549.42	DR. MIGUEL ANGEL MARTINEZ	BASICA	1,688,000.00	02/03/2012	01/04/2015
60138	AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE CIAD	4,001,978.53	DRA. GLORIA YEPIZ	INFRAESTRUCTURA	8,650,652.00	08/03/2012	08/03/2013
60140	DEVELOPMENT OFF CUTTING EDGE VACCINES BY SKIN	3,553,251.78	DR. JESUS HERNANDEZ LOPEZ	BASICA	4,069,398.57	26/04/2012	31/05/2012
70093	CREACION Y CONSOLIDACION DE CENTROS DE PATENTAMIENTO EN LOS CENTROS PUBLICOS DE INVESTIGACION CONACYT	66,539.71	DR. JUAN PEDRO CAMOU	COLABORACION CIENTIFICA	130,000.00	01/01/2012	31/12/2012
70080	PLAN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA	3,812,079.39	DRA. ROSARIO ROMAN	APLICADA	13,197,995.10	31/12/2011	31/03/2012
	TOTALES:	35,434,250.04			97,465,244.80		

Nota: Todos estos proyectos son financiados con recursos externos.



Avances en los Programas Sustantivos al 30 de noviembre de 2012.

PROY	DESCRIPCIÓN	SALDO ESTIMADO AL 30/11/2012	RESPONSABLE	TIPO	IMPORTE AUTORIZADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
6143	PROMOCIÓN E IMPACTO DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS EN SALUD	117,287.64	DR. LUIS QUIHUI	APLICADA	891,632.00	01/11/2009	19/12/2012
6150	ENFERMEDAD CELIACA: PREVALENCIA, INMULOGIA Y ALIMENTAC	150,296.96	DRA. ANA MARIA CALDERON	APLICADA	1,436,866.00	25/02/2010	25/02/2013
6155	EQUIPAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE PATOLOGIA EXPERIME	621,380.99	DR. HUMBERTO ASTIAZARAN	VINCULACION	2,189,143.97	01/01/2012	31/12/2012
6319	METALES PESADOS EN RESERVATORIOS ABIOTICOS Y LA BIOTA	81,779.92	DR. MARTIN JARA	BASICA	431,500.00	09/02/2010	09/02/2013
60133	ESTUDIO DE LA IMPLICACIÓN DEL CICLO ASCORBATO-GLUTATIÓN EN EL MECANISMO DE LIBERACIÓN DE LA ENDODORMANCIA EN VITIS VINÍFERA L	241,064.75	DR. MIGUEL ANGEL MARTINEZ	BASICA	1,688,000.00	02/03/2012	01/04/2015
60138	AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE CIAD	1,794,874.41	DRA. GLORIA YEPIZ	INFRAESTRUC-TURA	8,650,652.00	08/03/2012	08/03/2013
60140	DEVELOPMENT OFF CUTTING EDGE VACCINES BY SKIN	3,237,822.54	DR. JESUS HERNANDEZ LOPEZ	BASICA	4,069,398.57	26/04/2012	31/05/2015
70080	PLAN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA	2,753,724.68	DRA. ROSARIO ROMAN	APLICADA	13,197,995.10	31/12/2011	31/12/2012



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Nota: Todos estos proyectos son financiados con recursos externos.



13.11.5 Recursos Humanos

Estructura Básica. Plantilla Autorizada al 31 de agosto de 2012.

CATEGORÍA	Plantilla Autorizada al 31 de agosto de 2012		
	AUTORIZADO	OCUPADO	VACANTE
KC1 Director General	1	1	0
MA1 Director de Área	6	6	0
CF01444 Subdirector	1	1	0
CF55139 Titular del Órgano Interno de Control	1	1	0
OB1 Jefe Depto	9	9	0
JDITB Carga Administrativa	5	5	0
N13	8	8	0
N12	4	4	0
N11	5	5	0
N10	11	11	0
N09	3	3	0
N08	2	2	0
N06	10	10	0
N05	2	2	0
ITC	74	72	2
ITB	17	16	1
ITA	43	43	0
IAC	42	42	0
IAB	22	22	0
IAA	7	7	0
TTC	33	32	1
TTB	17	17	0
TTA	19	19	0
TAC	15	15	0
TAB	12	12	0
TAA	9	9	0
TAUC	10	10	0
TAUB	1	1	0
TAUA	1	1	0
TOTALES	385	381	4



Estructura Básica. Plantilla Autorizada al 30 de noviembre de 2012

CATEGORÍA	Plantilla Autorizada al 30 de noviembre 2012		
	AUTORIZADO	OCUPADO	VACANTE
KC1 Director General	1	1	0
MA1 Director de Área	6	6	0
CF01444 Subdirector	1	1	0
CF55139 Titular del Órgano Interno de Control	1	1	0
OB1 Jefe Depto	9	9	0
JDITB Carga Administrativa	5	5	0
N13	8	8	0
N12	4	4	0
N11	5	5	0
N10	11	11	0
N09	3	3	0
N08	2	2	0
N06	10	10	0
N05	2	2	0
ITC	74	73	1
ITB	17	16	1
ITA	43	43	0
IAC	42	42	0
IAB	23	23	0
IAA	7	7	0
TTC	33	32	1
TTB	17	17	0
TTA	19	19	0
TAC	15	15	0
TAB	12	12	0
TAA	9	9	0
TAUC	10	10	0
TAUB	1	1	0
TAUA	1	1	0
TOTALES	386	383	3



Estructura No Básica. Personal Eventual al 31 de agosto de 2012.

CATEGORÍA	Personal al 30-ago-12
EIAB	0
E-N06	2
E-N08	9
E-N09	5
E-N10	9
E-N11	5
E-N12	2
E-N13	5
ETAC	0
O13C	1
OITA	0
OP07	3
OS02	1
OS03	3
OS04	1
OS05	2
OS08	1
OS10	2
OS11	1
OS14	1
OS15	5
OS17	2
OS19	3
OS22	1
OS23	1
OS25	3
OS26	1
OTAA	2
OTAUC	2
TOTALES	74



Estructura No Básica. Personal Eventual al 30 de noviembre de 2012.

CATEGORÍA	Personal al 30-nov-12
E10C	9
E11C	5
E12C	2
E13C	5
E6C	3
E8C	6
E9C	5
EIAB	1
ETAC	1
O10C	1
O13C	1
O8C	2
OP07	3
OS02	2
OS03	3
OS04	1
OS05	2
OS08	1
OS10	2
OS11	1
OS14	1
OS15	5
OS17	2
OS19	2
OS22	1
OS25	3
OS26	2
OTAA	2
OTAUC	2
TOTALES	76



PERSONAL BASE, CONFIANZA Y EVENTUAL A AGOSTO 2012.

TIPO DE PERSONAL	31-ago-2012		
	AUTORIZADO	OCUPADO	VACANTE
BASE	367	363	4
CONFIANZA	18	18	0
EVENTUAL	74*	74	0
Totales	459	455	4

(*) Personal eventual autorizado por Consejo Directivo en la segunda reunión ordinaria 2011, según acuerdo no. R-CD-0-II-11-17.

PERSONAL BASE, CONFIANZA Y EVENTUAL A NOVIEMBRE 2012.

TIPO DE PERSONAL	30-nov-12		
	AUTORIZADO	OCUPADO	VACANTE
BASE	368	365	3
CONFIANZA	18	18	0
EVENTUAL	74*	74	0
Totales	460	457	3

(*) Personal eventual autorizado por Consejo Directivo en la segunda reunión ordinaria 2011, según acuerdo no. R-CD-0-II-11-17.



CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO: REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO.

El Reglamento Interior de Trabajo, no ha sido modificado, por lo que el reportado en las etapas anteriores del Informe de Rendición de Cuentas, permanece en vigor a la fecha del presente informe.

PUESTOS DE LIBRE DESIGNACIÓN Y PUESTOS SUJETOS A LA LSPCAPF O A OTRO SERVICIO DE CARRERA ESTABLECIDO LEGALMENTE.

La situación Institucional, con relación a la LSPCAPF, permanece igual a las versiones anteriores del presente informe.



13.11.6 Recursos Materiales

BIENES MUEBLES.

En relación con la situación al 31 de agosto de 2012, de los bienes muebles con que contaba el CIAD, a continuación se presentan los datos contables.

Bien	Monto
Mobiliario y equipo de administración	6,445,938
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	4,725,335
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	78,583,138
Equipo de transporte	2,538,952
Maquinaria y otros equipos y herramientas	11,209,498
Otros bienes muebles	62,497

Nota: Cifras del Estado Financiero al 31 de agosto de 2012.



BIENES INMUEBLES.

En relación con la situación al 31 de agosto de 2012, de los bienes inmuebles con que contaba el CIAD, a continuación se presentan los datos contables.

Bien	Monto
Terrenos	21,320,431
Edificios	108,183,680
Construcción en proceso	43,071,663

Nota: Cifras del Estado Financiero al 31 de agosto de 2012.

Las obras en proceso se detallan a continuación.

OBRAS EN PROCESO AL 31 DE AGOSTO DE 2012

OBRA EN PROCESO	IMPORTE
UNIDAD DE GESTIÓN Y TECNOLOGÍAS EN TEPIC, NAYARIT (UGT)	13,802,636.84
COORDINACIÓN DE NUTRICIÓN	6,893,160.25
COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS DE ORIGEN ANIMAL (CTAOA)	6,793,758.22
COORDINACIÓN DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS	6,214,259.73
COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL (CTAOV)	2,942,101.71
COORDINACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	1,805,284.30
UNIDAD DE TRANSFERENCIA E INNOVACIÓN	1,109,188.10
PROYECTO EJECUTIVO "MUSEO LA MARÍA"	1,004,653.22
PLANTA PILOTO DE ALIMENTOS MAZATLÁN	696,775.77
ACCESO PRINCIPAL DE CIAD	609,580.09
CONSTRUCCIÓN DE VIALIDAD Y ESTACIONAMIENTO MAZATLÁN	488,552.33
AMPLIACIÓN DEL SEGUNDO NIVEL DE POSGRADO EN MAZATLÁN	125,784.43
REMODELACIÓN DE EDIFICIO DE BIOTERIO	78,288.40
DESARROLLO DE CONJUNTO EN MÓDULO EXPERIMENTAL, ANFITEATRO Y BIODIGESTOR	55,680.00
PROYECTO EJECUTIVO AULAS DE DOCENCIA	37,120.00
RAMPAS DE ACCESIBILIDAD	24,940.00



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

AMPLIACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CULIACÁN	15,000.00
SUBTOTAL	42,696,763.39
ACTUALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN	374,899.60
TOTAL DE OBRAS EN PROCESO	43,071,662.99



BIENES TECNOLÓGICOS

En el período del 01 de julio al 31 de agosto de 2012, se renovaron algunas licencias, entre las más importantes, las del antivirus AVAST!, para todos los equipos con que cuenta la Institución, incluyendo, los arrendados, también se actualizó la licencia de EndNote X5, y la renovación del Campus Agreement para cubrir las necesidades de sistemas operativos Windows y de Office 2010.

Para el 30 de noviembre de 2012, se espera adquirir el siguiente equipamiento:

No.	Cantidad	Bien Tecnológico
1	2	Pares de equipos UBIQUITI para servicios inalámbricos punto a punto.
2	1	Switch de 24 puertos de fibra óptica administrable.
3	10	Switch de 48 puertos administrable.
4	20	Switch de 24 puertos administrable.
5	1	Equipo para respaldo tipo SAN DELL Equalogic PS4100E 7 TB.
6	8	Módulos de memoria RAM PC3L - 8500R-7 para servidores DELL R710 192 Gb.
7	4	Reouters Acces Points LinkSys para acceso inalámbrico.
8	1	Licencia VMWARE para Virtualización.
9	1	Paquete de Adobe Diseño.
10	1	Paquete de Norton Ghost para recuperar datos.
11	1	Paquete de Corel Draw Suite.



13.11.7 Programa Especial de Mejora de la Gestión 2008-2012

Se trata del proyecto de actualización del Sistema de Gestión de Actividades Científicas y Tecnológicas (SIGACyT), que se convertirá en la versión 2.0 de dicho Sistema. Al 30 de junio de este año, se reportó un avance del 25%. Al 31 de agosto de 2012, se estima que se tenía un avance del 70% y para el 30 de noviembre de 2012 se estima tener concluido este proyecto.

El siguiente es un reporte del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión al 26 de octubre del 2012.

EDUCACION Y CULTURA
Proyectos concluidos
Sistema de Administración del PMG

Sector	Institución	Proyecto	Fecha inicial	Fecha final	Impacto	Fase actual	% Avance en fase 3	Año
EDUCACION Y CULTURA	CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C.	Regulación base cero a través de Comités de Reemisión Normativa_CIAD	14/12/2009	31/03/2010	2	3	100.00	2009
EDUCACION Y CULTURA	CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C.	Aseguramiento del proceso de la Regulación base cero administrativa_CIAD	27/09/2010	16/12/2010	2	3	100.00	2010
EDUCACION Y CULTURA	CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C.	SIGACyT 2.0 – Mejoras al Sistema de Información y Gestión de Actividades de Científicas y Tecnológicas	23/01/2012	31/10/2012	7	3	88.89	2012

26/10/2012 03:44:10 p.m.

Usuario: Sergio Salazar
Aganza



13.11.8 PNRCTCC: Síntesis de las Acciones y Resultados Relevantes.

La información reportada en la Etapa 2, sigue siendo la más actualizada, ya que no se han realizado más evaluaciones.



13.11.9 LFTAIPG: Cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Este apartado se encuentra en las mismas circunstancias que el anterior, a la fecha de elaboración de esta tercera etapa del Informe de Rendición de Cuentas 2006 – 2012, no se han realizado nuevas evaluaciones.



13.11.10 Observaciones de Auditoría realizadas por instancias fiscalizadoras.

SEGUIMIENTO OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR AL 31 DE AGOSTO DE 2012

	OBSERVACIÓN	% DE AVANCE
OIC		
OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR		
OBSERVACIONES 2011		
I TRIMESTRE		
AUDITORIA 01/11 OBRA PÚBLICA		
1	1.- Licencias de uso de suelos y Licencias de construcción: Previo a llevarse a cabo la adjudicación de las obras en proceso según los contratos OP/CIAD/2010/14, OP/CIAD/2010/15 y OP/CIAD/2010/17 no se cuenta con las licencias de uso de suelo y construcción correspondientes.	65%
OBSERVACIONES 2011		
II TRIMESTRE		
AUDITORIA 05/11 USO EFICIENTE DE INTALS. INST.		
2	3.- Contingencias de riesgos por las condiciones en que se encuentran algunos equipos, así como algunas áreas o instalaciones.	91%
OBSERVACIONES 2011		
III TRIMESTRE		
AUDITORIA 08/11 RECURSOS HUMANOS		
3	2.- Reglamento Interior de Trabajo desactualizado.	60%
4	3.- Aplicación parcial de Las Disposiciones en Materia de Planeación, Organización y Administración de los Recursos Humanos y Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización, publicados en el DOF el 12 de julio del 2010.	96%
OBSERVACIONES 2011		
IV TRIMESTRE		
AUDITORIA 12/11 TIC'S		
5	2.- Implementación del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (MAAGTIC) en forma muy general.	70%
OBSERVACIONES 2012		



I TRIMESTRE		
AUDITORIA 01/12 PTCI INSTITUCIONAL		
6	1.- Implementación de las acciones de mejora comprometidas en el Programa de Trabajo de Control Interno Institucional 2011 (PTCI 2011).	65%
AUDITORIA 03/12 INVENTARIO Y ACTIVO FIJO		
7	1.- Sistema administrativo de Almacén y Contabilidad operando parcialmente.	55%
AUDITORIA 04/12 SEGUIMIENTOS (AUDITORÍA EXTERNA)		
8	1.- Durante la revisión efectuada sobre esta área, se pudo observar la existencia de facturas por concepto de servicios prestados por el CIAD a cargo de clientes con una antigüedad mayor a un año, por un monto total que al 28 de junio de 2012 ascendía a \$3,915,544, de los cuales no ha sido posible la recuperación.	56%
9	2.- No se tiene la práctica de efectuar el cálculo anual del impuesto sobre productos del trabajo al personal de la entidad, en el último mes de cada ejercicio, y poder efectuar el ajuste de las diferencias a cargo y/o a favor de los empleados a más tardar en el pago de la última nómina del mes de diciembre.	2%
10	7.- Se observó que en el transcurso de la revisión selectiva sobre el rubro de egresos, el CIAD efectuó pagos que no presentaban el cumplimiento de algunos de los controles internos requeridos por la normatividad de la entidad.	75%
OBSERVACIONES 2012		
II TRIMESTRE		
AUDITORIA 05/12 INGRESOS		
11	1.- Cartera de clientes por servicios prestados en aumento. En los últimos dos años el saldo en la cartera de clientes por cobrar ha aumentado en 2 y 3 puntos porcentuales durante los ejercicios 2010 y 2011 respectivamente, aumentando un total de 5 puntos porcentuales a la fecha en referencia al ejercicio 2009, lo cual indica falta de efectividad en el proceso de cobro a los clientes.	73%
12	2.- Depósitos bancarios no identificados. La Institución refleja en su Estado Financiero al 31/12/2011 un importe por 447,038.82 en la cuenta de Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo – Servicios Pagados Por Anticipado, donde la Unidad Hermosillo representa aproximadamente el 80% del total. Dicho importe se integra por depósitos a favor del Centro no identificados, los cuales algunos de ellos cuentan con una antigüedad de 3 meses o más.	56%
AUDITORIA 06/12 OBRA PÚBLICA		
13	1.- Incongruencias entre el Catalogo de Conceptos contratados y los Conceptos de Obra ejecutados correspondientes a los contratos OP-CIAD-2011-09, OP-CIAD-2011-14, OP-CIAD-2011-19.	50%



14	2.- Deficiencias en el manejo de la Bitácora Electrónica de Obra Pública.	10%
15	3.- Inconsistencias en la etapa de Entrega y Recepción de los trabajos.	50%
16	4.- Deficiencias en el contenido de los oficios de liberación de inversión.	5%
17	5.- Supervisión de las Estimaciones realizadas en forma deficiente.	50%
AUDITORIA 07/12 ADQUISICIONES		
18	5.- Uso excesivo de la partida de gasto 33901 “Subcontratación de Servicios con Terceros”.	50%
AUDITORIA 08/12 SEGUIMIENTOS (AUDITORÍA EXTERNA)		
19	1.- Actualmente la encargada del control de las cuentas por cobrar, lleva a cabo la integración de los saldos a nivel deudor, así como el análisis de la antigüedad de los saldos que conforman este rubro, y los montos efectivamente cobrados durante el ejercicio, en forma manual, a través del Excel, lo que origina retraso en la elaboración y entrega de dicha información.	40%
20	2.- La entidad a través del Área de Servicios Generales y Control Patrimonial llevó a cabo el inventario físico de los bienes muebles que integran el rubro del activo fijo, sin embargo, a la fecha, aún no se concluye con la conciliación del inventario físico valuado contra registros contables.	95%
21	3.- Actualmente la Dirección Administrativa de la entidad, no cuenta con informes periódicos (mensuales o trimestrales) de los abogados que se encargan de asuntos laborales, mercantiles, penales o fiscales, que pudieran, en su caso, representar posibles quebrantos a la entidad.	1%
22	4.- La entidad no ha concluido con la implementación del MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACION GENERAL EN MATERIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y 4.- COMUNICACIONES Y DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION, mismo que establece las disposiciones administrativas en materia de tecnologías de la información y comunicaciones y de seguridad de la información, que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.	70%
23	6.- Actualmente la entidad no genera en forma automática, a través del programa de contabilidad presupuestal, el reporte de variaciones de gasto presupuestal por concepto o partida y por rublo, sino que se elabora en forma manual.	50%
23 TOTAL OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR		

La Dirección Administrativa, se compromete a realizar su máximo esfuerzo, para solventar las observaciones pendientes antes del 30 de noviembre del presente.



**ESTIMACIÓN DE OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR
AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2012.**

	OBSERVACIÓN	% DE AVANCE
OIC		
OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR		
OBSERVACIONES 2011		
I TRIMESTRE		
AUDITORIA 01/11 OBRA PÚBLICA		
1	1.- Licencias de uso de suelos y Licencias de construcción.	70%
OBSERVACIONES 2011		
III TRIMESTRE		
AUDITORIA 08/11 RECURSOS HUMANOS		
2	2.- Reglamento Interior de Trabajo desactualizado.	61%
3	3.- Aplicación parcial de Las Disposiciones en Materia de Planeación, Organización y Administración de los Recursos Humanos y Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización, publicados en el DOF el 12 de julio del 2010.	97%
OBSERVACIONES 2011		
IV TRIMESTRE		
AUDITORIA 12/11 TIC'S		
4	2.- Implementación del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (MAAGTIC) en forma muy general. La integración documental en cuanto a los anexos y formatos sugeridos para cada uno de los procesos del MAAGTIC, contiene información de manera muy general, con poca investigación y análisis de la misma.	71%
OBSERVACIONES 2012		
I TRIMESTRE		
AUDITORIA 01/12 PTCI INSTITUCIONAL		
5	1.- Implementación de las acciones de mejora comprometidas en el Programa de Trabajo de Control Interno Institucional 2011 (PTCI 2011). De las 54 acciones de mejora comprometidas dentro de los 49 elementos de control que integran el PTCI 2011, se ha cumplido con el 31% de ellas, restando por implementarse un 69% de las acciones de mejora comprometidas.	71%



AUDITORIA 03/12 INVENTARIO Y ACTRIVO FIJO		
6	1.- Sistema administrativo de Almacén y Contabilidad operando parcialmente.	56%
AUDITORIA 04/12 SEGUIMIENTOS (AUDITORÍA EXTERNA)		
7	1.- Durante la revisión efectuada sobre esta área, se pudo observar la existencia de facturas por concepto de servicios prestados por el CIAD a cargo de clientes con una antigüedad mayor a un año, por un monto total que al 28 de junio de 2012 ascendía a \$3,915,544, de los cuales no ha sido posible la recuperación.	57%
8	2.- No se tiene la práctica de efectuar el cálculo anual del impuesto sobre productos del trabajo al personal de la entidad, en el último mes de cada ejercicio, y poder efectuar el ajuste de las diferencias a cargo y/o a favor de los empleados a más tardar en el pago de la última nómina del mes de diciembre.	3%
9	7.- Se observó que en el transcurso de la revisión selectiva sobre el rubro de egresos, el CIAD efectuó pagos que no presentaban el cumplimiento de algunos de los controles internos requeridos por la normatividad de la entidad.	76%
OBSERVACIONES 2012		
II TRIMESTRE		
AUDITORIA 05/12 INGRESOS		
10	1.- Cartera de clientes por servicios prestados en aumento.	74%
11	2.- Depósitos bancarios no identificados.	64%
AUDITORIA 06/12 OBRA PÚBLICA		
12	2.- Deficiencias en el manejo de la Bitácora Electrónica de Obra Pública.	11%
AUDITORIA 07/12 ADQUISICIONES		
13	5.- Uso excesivo de la partida de gasto 33901 “Subcontratación de Servicios con Terceros”. Se observa que los servicios de Consultorías, Asesorías, Estudios e Investigaciones y Profesionales se están ejerciendo con la partida de gasto 33901, generalizando todo tipo de servicio que la Institución contrate, como por ejemplo el los contratos no. CIAD/HMO/08/2011, CIAD/HMO/48/2011, CIAD/HMO/71/2011, que en su objeto de contrato indica que es para desarrollar Manuales de Calidad y promover la certificación del camarón de granja.	55%
AUDITORIA 08/12 SEGUIMIENTOS (AUDITORÍA EXTERNA)		
14	2.- La entidad a través del Area de Servicios Generales y Control Patrimonial llevó a cabo el inventario físico de los bienes muebles que integran el rubro del activo fijo, sin embargo, a la fecha, aún no se concluye con la conciliación del inventario físico valuado contra registros contables.	96%



15	3.- Actualmente la Dirección Administrativa de la entidad, no cuenta con informes periódicos (mensuales o trimestrales) de los abogados que se encargan de asuntos laborales, mercantiles, penales o fiscales, que pudieran, en su caso, representar posibles quebrantos a la entidad. Dichos informes deberán de concluir sobre la situación actual que guarda cada asunto, las posibilidades de éxito a favor de la entidad y el monto estimado a la fecha del informe, que la entidad tendría que erogar, si el fallo fuera en contra de la entidad, a la fecha de emisión del informe.	50%
16	4.- La entidad no ha concluido con la implementación del MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACION GENERAL EN MATERIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y 4.- COMUNICACIONES Y DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION, mismo que establece las disposiciones administrativas en materia de tecnologías de la información y comunicaciones y de seguridad de la información, que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal. Entre los aspectos de control de mayor relevancia que a la fecha no se tienen implementados son los relacionados con: <ul style="list-style-type: none">• Planeación y organización del área de TI• Documentación de puestos, perfiles y actividades• Monitoreo de la infraestructura y entrega de servicios a los usuarios• Capacitación a los usuarios• Sistema de Gestión de Seguridad de la Información• Continuidad de las operaciones	71%
17	6.- Actualmente la entidad no genera en forma automática, a través del programa de contabilidad presupuestal, el reporte de variaciones de gasto presupuestal por concepto o partida y por rublo, sino que se elabora en forma manual.	55%
17 TOTAL OBSERVACIONES PENDIENTES AL 30-NOV-12 (ESTIMADAS).		



13.11.11 Procesos de Desincorporación

La Institución no estuvo involucrada en ningún proceso de desincorporación, en el período julio – agosto 2012, y no se tiene previsto involucrarse en ninguno, en el período septiembre – noviembre 2012.



13.11.12 Bases o Convenios de Desempeño

Análisis de resultados:

Indicador 1: El número de publicaciones arbitradas a junio es de 121, lo cual equivale al 70% de la meta anual de 174, representando 0.93 Publicaciones Arbitradas/Investigador Titular. Considerando el indicador de “Publicaciones arbitradas/publicaciones totales”, cuya meta 2012 es 0.90 (174/193), a junio tenemos una relación de 0.88 (121/137). Al 31 de agosto la relación sigue siendo de 0.88 (149/169) y se proyecta que para el 30 de noviembre, la relación sea de 0.89 (170/190). Se espera que el número de publicaciones siga aumentando de manera positiva este año, ya que un número significativo de Investigadores Asociados están colaborando para aumentar las estadísticas en lo referente a la productividad primaria y desempeño del CIAD.

Indicador 2: Actualmente los esfuerzos de los investigadores del CIAD están orientados a la publicación de artículos científicos arbitrados en revistas de mayor factor de impacto y de alta calidad. Para el primer semestre, de las 121 publicaciones arbitradas, 93 (77%) son artículos arbitrados, 4 libros (3%) y 24 capítulos de libro (20%). Del total de artículos arbitrados el 93% (87) está indizado en ISI, CONACYT u OBDs. Al 31 de agosto se tienen 149 publicaciones arbitradas, de las cuales, 112 son artículos, 4 son libros, 33 son capítulos de libros. De los 112 artículos arbitrados, el 94% son artículos indizados en ISI; CyT u OBD's. al 30 de noviembre, para el indicador respectivo se tiene proyectado que el resultado sea de 112 artículos indizados y de 121 artículos arbitrados.

Con los resultados del segundo semestre del año se alcanzara y superará la meta 2012 de 138 artículos arbitrados con una proporción de 97% (134) artículos arbitrados indizados.

Indicador 3: Se trabaja activamente en el área de patentes, promoviendo el interés entre los investigadores del Centro en todo lo referente a la protección de la propiedad intelectual. Al primer semestre de 2012, el CIAD cuenta con 6 patentes otorgadas, una de ellas en explotación comercial y 7 solicitudes en proceso. Este resultado es el mismo para el 31 de agosto y no se proyectan variaciones en lo que resta del año.

Indicador 5: A junio del 2012, CIAD cuenta con 104 miembros en el SNI, lo cual representa el 79% del número potencial de miembros en el sistema si consideramos



que el Centro cuenta con 132 investigadores con el grado de Doctor. Del 2008 a la fecha la membresía del CIAD en el SNI ha incrementado 13%. Este resultado estará vigente durante 2012 y sólo variará hasta 2013 cuando entren en vigor los resultados de la convocatoria 2012.

Indicador 6: Con el objetivo de apoyar a la formación de recursos humanos de alta calidad para contribuir al conocimiento básico, tecnológico y entendimiento de la sociedad y su problemática regional, nacional e internacional, la Coordinación de Programas Académicos cuenta con tres programas de posgrado, a saber: Maestría en Ciencias (desde 1983), Doctorado en Ciencias (desde 1995) y Maestría en Desarrollo Regional (desde 2002). Dichos programas forman parte del PNPC como Programas Consolidados. Se trabaja en los diferentes componentes de los mismos para que en su próxima evaluación tanto el Doctorado en Ciencias como la Maestría en Ciencias pasen a ser Programas de Competitividad Internacional.

Indicador 7: A junio del 2012, se atendieron 164 estudiantes en programas de maestría, de los cuales, 16 presentaron su examen de grado, obteniendo el título exitosamente. En el programa de doctorado se atendieron un total de 93 estudiantes, de los cuales 16 son estudiantes que ingresaron a principios de año, durante el mismo periodo, 4 alumnos presentaron su examen de grado, concluyendo así con sus estudios.

Indicador 8:

Cohorte maestría: en este indicador, el avance logrado hasta el primer semestre del año en curso es del 93% para el grado de Maestría (generación 2009), dato que ya rebasa la meta planteada para el 2012 de 92%. Cabe mencionar que en esta cohorte no está incluida la Maestría en Desarrollo regional, ya que el programa es bienal y en el 2009 no hubo ingreso a este programa. Al 31 de agosto y al 30 de noviembre el resultado ya no varía, ya que para ésta cohorte se consideran 30 meses, los cuales ya dieron por terminado.

Cohorte doctorado: Para el grado de Doctorado en Ciencias, a junio de 2012, se llevaba un avance del 47%. Al 31 de agosto el resultado es del 57%, el cual ya no varía puesto que para esta cohorte se consideran sólo 48 meses.

Indicador 10: Al primer semestre del 2012, los laboratorios acreditados y no acreditados del CIAD ofrecieron 1376 servicios para los cuales se recibieron 9726



muestras, realizándose un total de 24,672 análisis. En comparación con el mismo periodo del 2011, el número de servicios disminuyó considerablemente (58%), así como el número de muestras (14.8%). En contraste, la cantidad de análisis que se realizaron incrementó 25%. Para el 31 de agosto, el número de servicios ofrecidos fue de 1750, se recibieron 16,769 muestras y se realizaron 31,529 análisis. De acuerdo a la tendencia, se espera que para el 30 de noviembre se hayan realizado un aproximado de 2400 servicios.

Indicador 11: A junio de 2012, de los 162 proyectos, 136 contribuyen a la solución de demandas regionales (83%), resultado muy cercano a la meta 2012 de 0.85%. Al 31 de agosto el resultado aumentó a 84% (de los 168 proyectos, 142 atienden demandas regionales), para noviembre la proporción podría disminuir a 81%.

Indicador 12: Con respecto a los proyectos que atienden a sectores vulnerables de la población a junio, la proporción de éstos con respecto al total es de 0.49, significativamente arriba de la meta de 0.18, para el 31 de agosto el resultado es de 0.5 y se proyecta que para el 30 de noviembre sea de 0.47.

Indicador 14: Para el indicador de tesis del posgrado orientadas al desarrollo socio-económico del país, el resultado a junio de 2012 representa sólo el 20% de la meta establecida, sin embargo se debe considerar que CIAD es un Centro de Investigación con enfoque, principalmente, en las ciencias exactas.

Indicador 15: En comparación con el primer semestre del ejercicio anterior, el número de empresas atendidas aumentó 44%. A junio y a agosto de 2012 el número de empresas atendidas fue de 330 y 429 respectivamente, para noviembre se espera haber atendido un total de 480 empresas aproximadamente.

Indicador 17: El 81% de los proyectos transfiere conocimiento, proporción que se mantuvo para agosto y no se esperan cambios significativos para el 30 de noviembre.

Indicador 18: Como resultado de la vinculación que realiza el Centro, se captan recursos a través de los proyectos de investigación, así como por facturación, ya sea por servicios, cursos, talleres, asesorías o proyectos específicos directos. El monto total de recursos externos captados en el primer semestre del año es de \$78.7 millones de pesos, lo cual supera en 34 % la meta anual estimada. Este monto es 137 % mayor al obtenido en el mismo periodo del ejercicio anterior. Del total, el 83% son recursos destinados directamente a apoyar la realización de proyectos de investigación y el 17%

restante proviene de otros rubros (colegiaturas, cursos, intereses bancarios, convenios, talleres, asesorías, etc.). Al 31 de agosto, se capturaron un total de 108 millones de pesos.

VARIABLES DE INDICADORES DE MATRIZ DE INDICADORES CAR PARA RESULTADOS AL 31 DE AGOSTO Y PROYECCIONES AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2012

No. De Indicador	Eje	Indicador CAR	Unidad de medida CAR	Meta 2012	Resultados Ene-Ago 2012	Proyecciones a Nov 2012
1	Generación del Conocimiento	Generación del Conocimiento	Número de publicaciones arbitradas ⁽¹⁾ / Total de publicaciones generadas por el Centro (PEF) ⁽²⁾	174/193 = 0.90	149/169=0.88	170/190=0.89
Adicional CIAD			Artículos indizados/Artículos arbitrados	134/138 = 0.97	105/112=0.94	112/121=0.93
3		Desarrollo de Inventiva	Número de patentes otorgadas y/o derechos de autor/Total de patentes y/o derechos solicitados por la Institución	3/10 = 0.30	7/16=0.43	7/16=0.43
5	Formación de Recursos Humanos	Excelencia de investigadores	Número de SNI/Total de Investigadores con Doctorado	98/126 = 0.78	104/132=0.78	104/132=0.78
6		Excelencia de los posgrado	Número de posgrados en el PNP/Total de Posgrado	3/3 = 1	3/3=1	3/3=1
7		Generación de RH especializados	Número de maestros y doctores graduados/Total de Investigadores con Doctorado	55/126 = 0.44	34/132=0.26	35/132=0.26
8		Eficiencia Terminal	Alumnos Graduados por cohorte (2009)/Alumnos Matriculados por cohorte (PEF) (Maestría)	60/65= 0.923	59/63=0.93	59/63=0.93
			Alumnos Graduados por cohorte (2008)/Alumnos Matriculados por cohorte (PEF) (Doctorado)	17/19 = 0.89	11/19=0.57	11/19=0.57
10	Apoyo al Desarrollo Socio Económico Regional	Cobertura de servicios	Número de servicios ⁽³⁾ /Total de Investigadores	7350/182=40.38	1750/207=8.45	2400/207=11.59
11		Contribución a la solución de demandas regionales	Número de proyectos que contribuyan a la solución de demandas regionales / Total de Proyectos	172/203 = 0.85	142/168=0.84	156/193=0.81
12		Contribución de	Número de proyectos que atienden necesidades de sectores vulnerables	36/203 = 0.18	84/168=0.5	90/193=0.47



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

No. De Indicador	Eje	Indicador CAR	Unidad de medida CAR	Meta 2012	Resultados Ene-Ago 2012	Proyecciones a Nov 2012
		conocimiento para el bienestar social	de la población ⁽⁴⁾ / Total de Proyectos			
14	Fortalecimiento de la Competitividad	Contribución de conocimiento a la competitividad	Número de tesis del posgrado concluidas orientadas al desarrollo socio-económico/Total de Tesis Concluidas	42/54 = 0.78	ND	ND
15		Contribución del conocimiento al desarrollo de empresas	Número de empresas apoyadas ⁽⁵⁾ / Total de Proyectos de Investigación Aplicada	632/182= 3.47	429/120=3.57	480/135=3.55
17		Transferencia social del conocimiento	Proyectos de transferencia de conocimiento ⁽⁶⁾ /total de Proyectos Desarrollados ^(PEF)	182/203 = 0.90	136/168=0.81	155/193=0.81
18		Índice de sostenibilidad económica	Monto de recursos autogenerados ⁽⁷⁾ /Monto de Presupuesto Total ⁽⁸⁾	58.7/248 = 0.24	108.1/266=0.4	ND

ND: Indicadores cuyo análisis se realiza semestralmente.

Fuente de la información:

Informe de Autoevaluación presentado en la segunda reunión de Consejo Directivo de 2012 y aprobado mediante acuerdo S-CD-O-2-12-05.

Catálogo de proyectos activos del 2012.

Sistema de Información Interno "SIGACyT".



13.11.13 Otros Asuntos Relevantes

No se tienen otros asuntos relevantes.

13.11.14 Acciones y Compromisos Relevantes

Situación estimada de acciones y compromisos relevantes al 30 de noviembre de 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
1	Obtención de Licencias de Uso de Suelo y Licencias de Construcción para los Terrenos y Edificios Propiedad del Centro.	1	Negociar con el H. Ayuntamiento de Hermosillo, la condonación o en su defecto el pago de dichas licencias.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-jun-12	100%	Se estima concluir esta actividad antes del 30-nov-2012.
2	Implementación de los sistemas Informáticos para el registro y control de las operaciones desarrolladas por el área Administrativa	1	Concluir con las actualizaciones y puesta en marcha de los módulos pendientes de implementar u operar.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefes de Departamento Administrativos.	30-mar-12	100%	Esta implementación está alineada a la estrategia institucional y del PND 2007-2012, relativa a utilizar las Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como palanca para elevar la eficiencia y eficacia de los procesos administrativos de la APF.
3	Conciliación de Inventarios físicos con Registros Contables.	1	Llevar a cabo la depuración de las diferencias encontradas entre el Inventario Físico y los Registros Contables.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefes de los Departamentos de Contabilidad y Control Patrimonial	30-jun-12	97%	Sin comentarios.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
4	Rezago en la Recuperación de saldos de cartera vencida.	1	Gestionar ante los Deudores el cobro de los saldos pendientes	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefe del Departamento de Contabilidad y Tesorería.	30-jun-12	80%	Se estableció un procedimiento para dar seguimiento a la cartera vencida.
5	Implementar Controles Internos para el uso eficaz del equipo de Laboratorio	1	Emitir los lineamientos y controles idóneos para el uso del equipo de laboratorio.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefe del Departamento de Control Patrimonial.	30-mar-12	60%	Esta actividad está en línea con el "Tema Estratégico" 5: "Lograr la consistencia de calidad en procesos, productos y servicios" del "Plan Estratégico de Mediano Plazo 2008-2012 del CIAD". Se está en espera de la entrega de las bitácoras por parte del proveedor según orden de compra no. CN120900.
6	Dar seguimiento al Juicio Laboral de la C. Ana Isabel Escobedo	2	Continuar con Juicio, ya que se Gano el Amparo Interpuesto sobre la demanda	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-dic-12	100%	El 3 de julio de 2012, la junta de Conciliación y Arbitraje del Estado de Sonora, emitió laudo definitivo a favor del CIAD.
7	Recuperación de Fianza sobre Vicios Ocultos en Proyecto Ejecutivo de la UTI	2	Interponer la Demanda Judicial para la recuperación de la Fianza sobre vicios ocultos.	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	31-ene-12	100%	Se presentó demanda en contra del prestador de servicios, que realizó el proyecto ejecutivo. Este trámite se vió retrasado en virtud de que el Asesor Jurídico Externo, dio prioridad a la atención de las negociaciones relativas al emplazamiento a huelga del sindicato del



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
								CIAD. A la fecha (13/09/2012) se continúa en espera de respuesta de la parte demandada.
8	Promover las iniciativas para actualizar la Normatividad Administrativa Interna de la Institución	2	Someter ante la SFP las consultas sobre la Normatividad Interna, y una vez autorizado someterla al órgano de Gobierno.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-mar-12	75%	Se está en espera de la determinación en definitiva de la SFP para continuar el proceso de emisión de la normatividad interna administrativa.
9	Cerrar los Proyectos de Mejora de La Gestión del ejercicio de 2010 y 2011	2	Llevar a cabo las gestiones necesarias para terminar con las actividades comprometidas en los Proyectos de Mejora de la Gestión.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-mar-12	100%	Sin comentarios
10	Obtener Autorización por parte de la SHCP para emitir Recibos de Donativos Deducibles de Impuestos	3	Gestionar la Protocolización del Acta donde se realizan cambios a los Estatutos del Centro y solicitar a la SHCP la Reincorporación al Padrón de Donatarias Autorizadas, con el apoyo y gestión por parte de la Cabecera de	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	30-sep-12	80%	Ya se protocolizó el acta el día 20 de abril de 2012, ante la notaría pública no. 77 cuya titular es la Lic. Carolina Montiel Reyes. Se está en espera de los resultados ante Hacienda con el trámite de un centro hermano con estatutos similares. A la fecha (13/09/2012)



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
			Sector (CONACYT).					
11	1.- Regularización de parte los Terrenos en donde se encuentran las Instalaciones del Centro en el Municipio de Hermosillo, Sonora 2.-Regularizar el Terreno en el Municipio de Guaymas, ya que parte de los edificios invaden terreno contiguo al Centro.	3	a).- Regularización de cinco hectáreas de terreno que conforman parte del conjunto de terrenos en el Municipio de Hermosillo, b).-solicitar al Municipio de Guaymas, Sonora, la donación del terreno Contiguo.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-dic-12	50%	Actividad a) Con escritura pública no. 30227 de fecha 25 de octubre de 2010, expedida por el Notario Público Lic. Próspero Ignacio Soto Wendlandt, se regularizó la propiedad de los terrenos en donde se encuentran las instalaciones del CIAD en Hermosillo. Actividad b) Se adjunta seguimiento de acuerdos de la segunda sesión OG 2011, con un 90% de avance.
12	Incorporarse a Cadenas Productivas, NAFINSA.	3	Obtener la Autorización de carta de Crédito para poder acceder al Programa de Cadenas Productivas.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-sep-12	80%	El área jurídica del CONACYT, nos envió oficio, en el que se nos informa de las instancias de la SHCP, facultadas para dictaminar la no aplicabilidad de esta obligación.
13	Actualización del Convenio de Administración por Resultados en base a Indicadores de Calidad, en ligar de Indicadores de Cantidad	3	Llevar a cabo reuniones de trabajo donde se definan los Indicadores a utilizar.	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	30-dic-12	60%	Esta actividad también está en línea con la estrategia Institucional mencionada en la actividad 5 de este mismo documento. Además del CIAD, también el Consejo Consultivo de los CPI's-CONACYT y el propio CONACYT, están trabajando en propuestas para indicadores CAR, para el período 2013-2018



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Reporte de acciones y compromisos a atender en los primeros 90 días.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
3	Conciliación de Inventarios físicos con Registros Contables.	1	Llevar a cabo la depuración de las diferencias encontradas entre el Inventario Físico y los Registros Contables.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefes de los Departamentos de Contabilidad y Control Patrimonial	30-jun-12	97%	Continuar con el proceso de depuración.
4	Rezago en la Recuperación de saldos de cartera vencida.	1	Gestionar ante los Deudores el cobro de los saldos pendientes	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefe del Departamento de Contabilidad y Tesorería.	30-jun-12	80%	Evaluar la eficacia y la eficiencia del proceso implementado para recuperación de facturas con retraso en pago.
5	Implementar Controles Internos para el uso eficaz del equipo de Laboratorio	1	Emitir los lineamientos y controles idóneos para el uso del equipo de laboratorio.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas y Jefe del Departamento de Control Patrimonial.	30-mar-12	60%	Continuar con la implantación de las bitácoras únicas para cada uno de los laboratorios del CIAD.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
6	Dar seguimiento al Juicio Laboral de la C. Ana Isabel Escobedo	2	Continuar con Juicio, ya que se Gano el Amparo Interpuesto sobre la demanda	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-dic-12	95%	Solo resta esperar las acciones que tomará la C. Ana Isabel Escobedo. Las cuales podrán ser: a) Aceptar la liquidación ofrecida por el CIAD, ó b) Continuar acciones legales para apelar la decisión en su contra.
7	Recuperación de Fianza sobre Vicios Ocultos en Proyecto Ejecutivo de la UTI	2	Interponer la Demanda Judicial para la recuperación de la Fianza sobre vicios ocultos.	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	31-ene-12	30%	Se presentó demanda en contra del prestador de servicios, que realizó el proyecto ejecutivo. Este trámite se está atendiendo por el Asesor Jurídico Externo.
8	Promover las iniciativas para actualizar la Normatividad Administrativa Interna de la Institución	2	Someter ante la SFP las consultas sobre la Normatividad Interna, y una vez autorizado someterla al órgano de Gobierno.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-mar-12	75%	Se está en espera de la determinación en definitiva de la SFP para continuar el proceso de emisión de la normatividad interna administrativa.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mm-aa]	Avance en %	Comentarios
10	Obtener Autorización por parte de la SHCP para emitir Recibos de Donativos Deducibles de Impuestos	3	Gestionar la Protocolización del Acta donde se realizan cambios a los Estatutos del Centro y solicitar a la SHCP la Reincorporación al Padrón de Donatarias Autorizadas, con el apoyo y gestión por parte de la Cabecera de	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	30-sep-12	80%	Seguimiento a los trámites iniciados ante Hacienda, por un Centro de Investigación hermano.
11	1.- Regularización de parte los Terrenos en donde se encuentran las Instalaciones del Centro en el Municipio de Hermosillo, Sonora 2.-Regularizar el Terreno en el Municipio de Guaymas, ya que parte de los edificios invaden terreno contiguo.	3	a).- Regularización de cinco hectáreas de terreno que conforman parte del conjunto de terrenos en el Municipio de Hermosillo, b).- Solicitar al Municipio de Guaymas, Sonora, la donación del terreno contiguo.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-dic-12	50%	Actividad a) Con escritura pública no. 30227 de fecha 25 de octubre de 2010, expedida por el Notario Público Lic. Próspero Ignacio Soto Wendlandt, se regularizó la propiedad de los terrenos en donde se encuentran las instalaciones del CIAD en Hermosillo. Actividad b) Se requiere solicitar audiencia con el presidente municipal de Guaymas.
12	Incorporarse a Cadenas Productivas, NAFINSA.	3	Obtener la Autorización de carta de Crédito para poder acceder al Programa de Cadenas Productivas.	Dirección Administrativa	Francisco Ortiz Encinas	30-sep-12	80%	Seguimiento a oficio dirigido al Lic. Fernando Gómez de Lara, Director General Adjunto de Normatividad de Adquisiciones, de la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la SFP. Solicitando la exención de este Programa al CIAD.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

N°	Descripción de la Acción y Compromiso en Proceso	Nivel	Actividad a Realizar	Área Responsable	Servidor Público Responsable	Fecha programada para ser solventado [dd-mmm-aa]	Avance en %	Comentarios
13	Actualización del Convenio de Administración por Resultados en base a Indicadores de Calidad, en ligar de Indicadores de Cantidad	3	Llevar a cabo reuniones de trabajo donde se definan los Indicare a Utilizar.	Dirección General	Ramón Pacheco Aguilar	30-dic-12	60%	Retomar esta actividad tanto dentro del Consejo Técnico Consultivo Interno y el Consejo de Coordinadores, como dentro del Consejo Consultivo de los CPI's-CONACYT y dar seguimiento a las actividades del propio CONACYT para incluirlos en propuestas para indicadores CAR, para el período 2013-2018

Cronogramas de Acciones relevantes para los primeros 90 días.

Acción o Compromiso en Proceso		Conciliación de Inventarios físicos con Registros Contables.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Continuar con la actividad de conciliación para atender esta observación.	Gloria Inés Pérez Jiménez	30-nov-12	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		Rezago en la Recuperación de saldos de cartera vencida.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Continuar con las actividades establecidas para recuperación de la cartera vencida.	Gloria Inés Pérez Jiménez	30-nov-12	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		Implementar Controles Internos para el uso eficaz del equipo de Laboratorio		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Esperar la entrega de las bitácoras por parte del proveedor, para proceder a su asignación a los responsables.	Francisco Ortiz Encinas	30-nov-12	28-feb-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Dar seguimiento al Juicio Laboral de la C. Ana Isabel Escobedo		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Permanecer en espera del amparo que posiblemente interponga ante la resolución de la junta a nuestro favor.	Francisco Ortiz Encinas	01-dic-12	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		Recuperación de Fianza sobre Vicios Ocultos en Proyecto Ejecutivo de la UTI		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Permanecer a la espera de que la contraparte conteste la demanda, para negociar, en su caso, o para continuar el juicio.	Francisco Ortiz Encinas	01-dic-12	28-feb-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Promover las iniciativas para actualizar la Normatividad Administrativa Interna de la Institución		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Estar pendiente de la respuesta de la UAJ de la SFP, a nuestra solicitud de "determinación en definitiva" de la normatividad interna a recuperar.	Director General	01-dic-12	15-ene-13
2	En caso de recibir la "determinación en definitiva" a nuestro favor. Enviar a la Dirección Adjunta de Grupos y Centros de Investigación del CONACYT, las normas internas para su validación.	Director General	15-ene-13	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		Incorporarse a Cadenas Productivas, NAFINSA.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Seguimiento de la resolución, de la aplicabilidad o no a CIAD, de parte de la SFP	Francisco Ortiz Encinas	03-dic-12	28-feb-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Actualización del Convenio de Administración por Resultados en base a Indicadores de Calidad, en lugar de Indicadores de Cantidad		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Esperar a que los nuevos Titulares de las Áreas de apoyo de CONACYT, sean nombrados y retomar proceso de determinación de indicadores de calidad a incluir en los convenios CAR 2013.	Director General	03-dic-12	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		Obtener Autorización por parte de la SHCP para emitir Recibos de Donativos Deducibles de Impuestos		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Permanecer atentos a la contestación del SAT a otro CPI, para realizar la consulta de nuevo y obtener la resolución positiva de parte del SAT	Francisco Ortiz Encinas	01-dic-12	28-feb-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		1.- Regularización de parte los Terrenos en donde se encuentran las Instalaciones del Centro en el Municipio de Hermosillo, Sonora		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Retomar con la administración municipal actual para informarles de los avances obtenidos con la anterior administración y solicitar su apoyo para terminar el proceso.	Francisco Ortiz Encinas	03-dic-12	28-feb-13

Acción o Compromiso en Proceso		2.-Regularizar el Terreno en el Municipio de Guaymas, ya que parte de los edificios invaden terreno contiguo.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Enviar oficio de solicitud de audiencia al Presidente Municipal de Guaymas.	Francisco Ortiz Encinas	03-dic-12	15-feb-13
2	Una vez obtenida la fecha de la audiencia, acudir para solicitar la donación del terreno contiguo invadido por edificio del CIAD Guaymas, y solicitar el derecho de vía para el estacionamiento de la misma Unidad Guaymas.	Francisco Ortiz Encinas	18-feb-13	28-feb-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Incorporarse a Cadenas Productivas, NAFINSA.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Seguimiento de la resolución, de la aplicabilidad o no a CIAD, de parte de la SFP	Francisco Ortiz Encinas	03-dic-12	28-feb-13

Cronogramas de Acciones y Compromisos pendientes de resolver (Más de 90 días).

Acción o Compromiso en Proceso		Conciliación de Inventarios físicos con Registros Contables.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso de que al 28 de febrero de 2013, aún no se concluya la actividad, continuar con la misma.	Gloria Inés Pérez Jiménez	01-mar-13	No Disponible

Acción o Compromiso en Proceso		Rezago en la Recuperación de saldos de cartera vencida.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

1	En caso de no haberse concluido la presente actividad al 28 de febrero de 2013, continuar con las actividades establecidas para recuperación de la cartera vencida.	Gloria Inés Pérez Jiménez	01-mar-13	No Disponible
---	---	---------------------------	-----------	---------------

Acción o Compromiso en Proceso		Implementar Controles Internos para el uso eficaz del equipo de Laboratorio		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	No se prevé que esta actividad quede pendiente para después del 28 de febrero de 2013.	Francisco Ortiz Encinas	No Aplica	No Aplica

Acción o Compromiso en Proceso		Dar seguimiento al Juicio Laboral de la C. Ana Isabel Escobedo		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso de que se haya presentado el amparo antes del 28 de febrero de 2013. El siguiente paso es analizar el amparo para preparar nuestra respuesta.	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	31-mar-13
2	Interponer la respuesta correspondiente	Francisco Ortiz Encinas	31-mar-13	31-abr-13
3	Negociación final	Francisco Ortiz Encinas	31-abr-13	30-sep-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Recuperación de Fianza sobre Vicios Ocultos en Proyecto Ejecutivo de la UTI		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso de que no se haya tenido respuesta de la parte demandada al 28 de febrero de 2013. Continuar a la espera de que la contraparte conteste la demanda, para negociar, en su caso, o para continuar el juicio.	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	30-abr-13
2	Continuar el juicio	Francisco Ortiz Encinas	30-abr-13	30-sep-13

Acción o Compromiso en Proceso		Promover las iniciativas para actualizar la Normatividad Administrativa Interna de la Institución		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Recibir la validación de las normas internas de parte del CONACYT. En caso de que no se hubiera recibido antes del 28 de febrero de 2013.	Director General	01-mar-13	15-abr-13
3	Presentar en la primera sesión ordinaria del OG, las normas internas para su autorización.	Director General	15-abr-13	01-jul-13
4	Publicar en la Normateca Interna las nuevas normas internas autorizadas.	Director General	01-jul-13	04-jul-13



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

Acción o Compromiso en Proceso		Obtener Autorización por parte de la SHCP para emitir Recibos de Donativos Deducibles de Impuestos		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso necesario. Continuar pendientes de la respuesta que se tenga del SAT al otro CPI, para realizar la consulta de nuevo y obtener la resolución positiva de parte del SAT	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	30-sep-13

Acción o Compromiso en Proceso		1.- Regularización de parte los Terrenos en donde se encuentran las Instalaciones del Centro en el Municipio de Hermosillo, Sonora		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso necesario, continuar con los trámites ante la administración municipal para terminar el proceso.	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	01-abr-13

Acción o Compromiso en Proceso		2.-Regularizar el Terreno en el Municipio de Guaymas, ya que parte de los edificios invaden terreno contiguo.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal
2006 – 2012.

1	En caso de que no se hubiera concluido esta actividad para el 28 de febrero de 2013. Continuar a la espera de una audiencia con el Presidente Municipal de Guaymas. Una vez obtenida la fecha de la audiencia, acudir para solicitar la donación del terreno contiguo invadido por edificio del CIAD Guaymas, y solicitar el derecho de vía para el estacionamiento de la misma Unidad Guaymas.	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	01-abr-13
---	---	-------------------------	-----------	-----------

Acción o Compromiso en Proceso		Incorporarse a Cadenas Productivas, NAFINSA.		
Área Responsable:		Dirección Administrativa		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso necesario, continuar con el seguimiento de la resolución, de la aplicabilidad o no a CIAD, de parte de la SFP	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	01-abr-13

Acción o Compromiso en Proceso		Actualización del Convenio de Administración por Resultados en base a Indicadores de Calidad, en lugar de Indicadores de Cantidad		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	En caso necesario, continuar con el proceso de determinación de indicadores de calidad a incluir en los convenios CAR 2013.	Director General	01-mar-13	01-abr-13



Acción o Compromiso en Proceso		Obtener Autorización por parte de la SHCP para emitir Recibos de Donativos Deducibles de Impuestos		
Área Responsable:		Dirección General		
No.	Actividad a Realizar	Servidor Público Responsable	Fecha Inicial [dd-mmm-aa]	Fecha Termino (dd-mmm-aa)
1	Continuar pendientes. En caso de que al 28 de febrero de 2012, aún no se tenga el antecedente de la contestación del SAT al otro CPI, para realizar la consulta de nuevo y obtener la resolución positiva de parte del SAT.	Francisco Ortiz Encinas	01-mar-13	30-sep-13

Estrategias de Cumplimiento de Acciones y Compromisos Relevantes, propuestas por el Director General.

En atención al Cronograma de Actividades para dar cumplimiento a la integración del Informe de Rendición de Cuentas 2006 – 2012, de esta Institución. A continuación, expongo mis propuestas de estrategias específicas que se podrían aplicar para dar cumplimiento a las acciones que se estima quedarán pendientes al 30 de noviembre del presente, reportadas en el punto 13.11.14 Acciones y Compromisos Relevantes en Proceso:

Estrategias:

1. Evaluar la conveniencia de realizar la depuración del Inventario Contable, usando el inventario físico, eliminando del contable, los bienes no encontrados.
2. Evaluar la conveniencia de obtener ayuda externa para la recuperación de cartera vencida.
3. Evaluar la conveniencia de implementar un Sistema de Gestión de Calidad, para evaluar la eficacia y eficiencia de los procesos operativos y administrativos.

Considero que la, puntualidad de las acciones en cuestión, no amerita, el establecimiento de políticas específicas para su cumplimiento.

A t e n t a m e n t e

Dr. Ramón Pacheco Aguilar
Director General

**Centro de Investigación
en Alimentación
y Desarrollo, A.C. (CIAD)**