



CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

CARPETA DE INFORMACION BASICA

COMITE DE TRANSPARENCIA

TERCERA ORDINARIA – 2019

HERMOSILLO, SONORA. 12 DE FEBRERO DEL 2019.

CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 11 de febrero del 2019.
ASUNTO: Reunión Tercera Ordinaria del Comité de Transparencia.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CIAD, A.C.
Presente.-


De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- La Coordinación de Archivos informa al Comité Solicitud de baja de papel en desuso.
- 3.- Solicitud de Información.
- 4.- Asuntos generales.

Fecha: 12 de febrero del 2019.
Hora: 10:00 hrs.
Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa.

ATENTAMENTE


C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza
Titular de la Unidad De Enlace del Comité de Transparencia

CIAD, A.C.
RECIBIDO
11 FEB 2019
Enkov
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN

Reubi
11/Feb/19

c.c.p.-
Dra. Isabel Cristina Taddel Bringas; Coordinadora de Investigación – CIAD, A.C.
C.P. Alberto Castañeda Rosas; Órgano Interno de Control – CIAD, A.C.
C.P. Ana Dolores Micker Palafox, Coordinadora de Archivo – CIAD, A.C.

CIAD, A.C.
RECIBIDO
11 FEB. 2019
9:14
CONTROLORES INTERNOS

TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA


12 DE FEBRERO DEL 2019

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS INFORMA AL COMITÉ SOLICITUD DE BAJA DE PAPEL EN DESUSO.
4. SOLICITUD DE INFORMACIÓN.
5. ASUNTOS GENERALES.

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

12 DE FEBRERO DEL 2019



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y TITULAR DE LA
UNIDAD DE ENLACE DEL CIAD.



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS

COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN –
CIAD, A.C.



C. ALBERTO CASTAÑEDA ROSAS

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DEL CIAD, A.C. (SFP).



C. ANA DOLORES MICKER PALAFOX

COORDINADORA DE ARCHIVO CIAD, A.C



C. FRANCISCA PIÑA MARTINEZ

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
CONCENTRACION, CIAD, A.C.



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ

ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE
CIAD, A.C.

**ACTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:00 horas del día martes 12 de febrero del 2019, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la tercera reunión ordinaria del Comité de Transparencia del año 2019, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes:, C. Ricardo Efrén Valdez Espinoza Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia del CIAD, A.C. C. Isabel Cristina Taddei Bringas Coordinadora de Investigación del CIAD A.C., C. Alberto Castañeda Rosas Titular del Órgano Interno de Control de CIAD, A.C. (SFP); Ana Dolores Micker Palafox Coordinadora de Archivo – CIAD, A.C., Francisca Piña Martínez Responsable de Archivo de Concentración, Natalia Leyva Gámez Asistente de la Unidad de Enlace Administrativo del CIAD, A.C. -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----

____ El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.-----

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

____ El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, por lo que fue aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO CT-III-O-19.- El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el orden del día.-----

3. LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS INFORMA AL COMITÉ SOLICITUD DE BAJA DE PAPEL EN DESUSO.-

____ La C. Ana Dolores Micker Palafox - Coordinadora de Archivo, somete a aprobación del Comité, la baja de papel en desuso que haya sido recolectado a la fecha de entrega a la recicladora.-----

____ El Comité de Transparencia aprobó la baja de papel en desuso recolectado a la fecha de entrega a la recicladora. -----

4. SEGUIMIENTO A SOLICITUD DE INFORMACIÓN. -----

____ **Solicitud 1108300000319** VII. El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales. XII. La versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable. XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el período de contratación. Período 2017-2014 VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración. IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente. XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada Sujeto Obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan. Período 2017-2016 XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero. -----

Respuesta: Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG. Se adjunta oficio CIAD/DG/088/19 y correo electrónico, dirigido al Mtro. Fernando Martínez García de la Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y Contrataciones Públicas, donde el Dr. Pablo Wong manifiesta la solicitud para hacer pública la declaración patrimonial y declaración de posible conflicto de intereses. ----

____ **Solicitud 1108300000419** Requero conocer los contratos celebrados con empresas de seguridad privada entre el 01 de enero 2012 a la fecha en donde se integre la siguiente información. - Contrato con especificaciones técnicas, monto, fecha de inicio y finalización. -Convocatoria para contratación de servicios y bases. -Conocer si se contrataron los servicios por Licitación Pública, Invitación cuando a menos tres personas o Adjudicación Directa). En caso de tratarse de adjudicación directa fundar y motivar el por qué se llevó así. Contratos empresas seguridad privada. -----

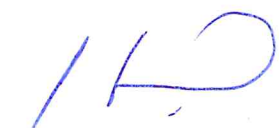
Respuesta: Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG.-----

____ **Solicitud 1108300000519** Último contrato de servicios celebrado por fumigación y/o control de plagas o en caso de no celebrar contratos la orden de servicio o trámite que realicen para obtener el servicio. -----

Respuesta: Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG.-----

____ El C. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, pregunta al comité si tienen asuntos generales por tratar. No habiendo más que tratar se da por terminada la reunión. -----

____ Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 11:15 horas del día, firmando los que en ella intervinieron. -----



C. RICRADO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS
COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN DEL CIAD A.C.



C. ALBERTO CASTAÑEDA ROSAS
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DEL CIAD, A.C. (SFP).



C. ANA DOLORES MICKER PALAFOX
COORDINADORA DE ARCHIVO – CIAD, A.C.



C. FRANCISCA PIÑA MARTÍNEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN – CIAD, A.C.

C. NATALIA LEYVA GÁMEZ
ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.



Centro de Investigación
en Alimentación y Desarrollo

Dirección General

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

CIAD/DG/088/19

Hermosillo, Sonora, México; 19 de febrero del 2019

**MTRO. FERNANDO MARTÍNEZ GARCÍA
DIRECTOR GENERAL DE RESPONSABILIDADES Y
SITUACIÓN PATRIMONIAL
SUBSECRETARÍA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y
CONTRATACIONES PÚBLICAS
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PRESENTE.**

Con base en su oficio No. DG/311/042/2019, de fecha 29 de enero del presente, en el cual manifiesta la solicitud para hacer pública la declaración patrimonial y declaración de posible conflicto de interés, informo a usted mi voluntad en dar consentimiento expreso a tal petición manifestada.

Sin otro particular, quedo a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración o duda.

Atentamente

Dr. Pablo Wong González
Director General
RFC: WOGP561025-HE1



C.c.p.: Lic. Andrés Manuel López Obrador. - Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos.
Dra. Irma Eréndira Sandoval Ballesteros.- Secretaria de la Función Pública.
Mtra. Tania de la Paz Pérez Farca.- Subsecretaria de Responsabilidades Administrativas y Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública.
C.P. Alberto Castañeda Rosas.- Titular del Órgano Interno de Control del CIAD.

Carretera a La Victoria km 0.6, C.P. 83304, Hermosillo, Sonora, México
Teléfono +52 (662) 289-2400 www.ciad.mx

Av. Gustavo Enrique Astiazarán Rosas Núm. 46, Colonia la Victoria, CP 83304



Leyva Gamez, Natalia <nleyva@ciad.mx>

Oficio consentimiento datos patrimoniales

Wong, Pablo <pwong@ciad.mx>

19 de febrero de 2019, 14:09

Para: fernando.martinez@funcionpublica.mx

Cc: ALBERTO CASTAÑEDA ROSAS <alberto.castaneda@ciad.mx>, "Leyva Gamez, Natalia" <nleyva@ciad.mx>

Estimado Mtro. Fernando Martínez García:

Con base en su oficio No. DG/311/043/2019, en attachment estoy enviando oficio donde declaro mi voluntad de dar mi consentimiento expreso a la petición manifestada sobre hacer pública la declaración patrimonial y declaración sobre posible conflicto de interés. Saludos cordiales.

Dr. Pablo Wong-González
Director General
CIAD.

 **088-SFP.pdf**
406K