



**CENTRO DE INVESTIGACION EN  
ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.**

---

**CARPETA DE INFORMACION BASICA**

**COMITE DE TRANSPARENCIA**

**TRIGÉSIMA QUINTA ORDINARIA – 2017**

HERMOSILLO, SONORA. 10 DE NOVIEMBRE DEL 2017.

# ÍNDICE

	PÁGINA
CONVOCATORIA	3
ORDEN DEL DÍA	4
LISTA DE ASISTENCIA	5
ACTA DE LA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA 2017	6

# CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 08 de noviembre del 2017.  
ASUNTO: Trigésima Quinta reunión ordinaria del Comité de Transparencia.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
CIAD, A.C.  
Presente.-

De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

## Orden del día

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Seguimiento a Solicitudes de Información INAI.
- 3.- Asuntos generales.

Fecha: 10 de noviembre del 2017  
Hora: 12:00 hrs.  
Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa

ATENTAMENTE

  
C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza  
Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia



# TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

10 DE NOVIEMBRE DEL 2017

## ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN INAI.
4. ASUNTOS GENERALES.

LISTA DE ASISTENCIA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

10 DE NOVIEMBRE DEL 2017



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CIAD  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE.



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS

COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN -  
CIAD, A.C.



C. RICARDO RASCÓN JAIME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL DE CIAD, A.C. (SFP).



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ

ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE  
CIAD, A.C.

**ACTA DE LA TRIGÉSIMA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 12:00 horas del día viernes 10 de noviembre del 2017, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la trigésima quinta reunión ordinaria del Comité de Transparencia del año 2017, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes: Ricardo Efrén Valdez Espinoza Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia del CIAD, A.C., Isabel Cristina Taddei Bringas Coordinadora de Investigación del CIAD A.C., Ricardo Rascón Jaime Titular del Órgano Interno de Control de CIAD, A.C. (SFP), Natalia Leyva Gámez Asistente de la Unidad de Enlace Administrativo del CIAD, A.C. -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----

\_\_\_\_ El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.-----

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

\_\_\_\_ El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, por lo que fue aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO CT-XXXV-O-17.- El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el orden del día.-----

3. SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN. -----

\_\_\_\_ **Solicitud 1108300007717** Por medio de la presente me permito solicitarle la siguiente información con respecto al despacho VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. y VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. 1.- Relación de los contratos celebrados con VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. o con el DESPACHO VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. La cual contenga objeto, monto, vigencia y tipo de adjudicación. 2.- Copia de los contratos celebrados con VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. o con el DESPACHO VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. El despacho VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES, es un despacho dedicado a la elaboración de libros blancos encabezado por María Elena Vázquez Nava ex secretaria de la Secretaría de la Contraloría y Administración -----

**Respuesta.** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de LFTAIPG. -----

\_\_\_\_ **Solicitud 1108300007817 y 1108300007917** 1.1- ¿Cuántos cursos de capacitación al personal de la institución fueron impartidos por entidades externas a la institución durante 2016? 1.2 ¿Cuántos cursos de capacitación al personal de la institución fueron impartidos por personal de la institución durante 2016? 2.- En 2016, ¿en cuál(es) de los siguientes temas capacitaron a su personal? Marcar con una X en el recuadro. Tema Se impartió 1. Liderazgo y dirección 2. Recursos Humanos 3. Comunicación 4. Negociación 5. Conferencias 6. Coaching 7. Integración 8. Software especializado 9. Administración de personal 10. Organización y eficientación de tiempos 11. Inglés 12. Actividades deportivas 13. Otro:(especificar) 3.- ¿A cuántas personas se capacitaron en los siguientes temas en 2016? Favor de indicarlo en la siguiente tabla: Tema No. Personas 1. Liderazgo y dirección 2. Recursos Humanos 3. Comunicación 4. Negociación 5. Conferencias 6. Coaching 7. Integración 8. Software especializado 9. Administración de personal 10. Organización y eficientación de tiempos 11. Inglés 12. Actividades deportivas 13. Otro: (especificar) 4.- ¿Cuál(es) de los siguientes niveles del personal recibió capacitación en 2016 (favor de marcar con una X en el recuadro)?: Tema Se capacitó 1. Secretario 2. Subsecretario 3. Rectores 4. Directores 5. Jefes de Departamento. 6. Supervisor / Coordinador 7. Ejecutivo 8. Personal administrativo 9. Todos 10. Otro (especificar) 5.- ¿Durante 2016 a cuántas personas se capacitaron en la institución? 6.- ¿Cuál es el monto anual que se tiene asignado para 2017 para capacitación del personal a nivel total de la institución? 7.- Por favor marcar con una X en cuáles de las siguientes formas es en la que actualmente se imparte capacitación al personal de la institución. FORMAS Se capacitó En instalaciones de la institución En instalaciones de la entidad capacitadora En un lugar diferente a los dos anteriores De forma virtual 8.- En caso de contratar a una empresa capacitadora externa, indique todas las empresas de capacitación que fueron contratadas en los últimos 12 meses. -----

9.- En caso de contratar a una empresa capacitadora externa, indique cuál es la empresa capacitadora que impartió más cursos en los últimos 12 meses. 10.- Respecto del contenido de la capacitación, ¿En qué porcentaje lo genera la institución? ¿En qué porcentaje lo genera la empresa de capacitación? ¿En qué porcentaje lo generan tanto la institución como la empresa capacitadora de manera conjunta? 10.1 Si la empresa contratada es quien genera el contenido de manera exclusiva ¿hay un cobro adicional por la generación del contenido de la capacitación? 11.- ¿La institución cuenta con una plataforma para la capacitación en línea? 11.1. En caso afirmativo, favor indicar si la plataforma es administrada por la institución o es administrada por un tercero ajeno a la institución. 12.- ¿Con cuáles de los siguientes módulos cuenta la plataforma de administración para la capacitación? Favor de indicar con una X en el recuadro: Módulo Cuenta Sí/No Comunicación interna Capacitación de personal Información externa Software especializado Administración de personal Organización Eficientación de tiempos

Inscripciones Pagos Clases particulares Agenda Otro (especificar).13.- ¿Cuántas personas fueron capacitadas en línea en 2016? 14.- ¿Cuántas personas tuvieron acceso a la plataforma de capacitación en 2016? 15.- ¿Cuántas personas tuvieron acceso a la plataforma de administración para la capacitación en 2016? 16.- ¿Cuáles de los siguientes niveles organizacionales tienen acceso a cada uno de los siguientes módulos? Favor de indicar con una X en el recuadro: Módulo Secretario Subsecretario Rector Director Jefe Depto. Supervisor Pers. Admivo Profesores Alumnos Todos Comunicación interna Capacitación de personal Información externa Software especializado Administración de personal Organización Eficientación de tiempos Incripciones Pagos Clases particulares Agenda Otro (especificar) 17.- ¿Cuánto pagó la institución en rentas relacionadas con la plataforma en 2016? Entendiendo rentas como licencias, software, hardware. 17.1 ¿Cuánto pagó la institución por la adquisición de la plataforma en 2016? Entendiendo adquisiciones como apropiación, compra de software y hardware, y licencias. 18.- Indicar si la institución recibió algún tipo de ingreso por concepto de la explotación de la plataforma en 2016, indicando también el monto total que se ingresó así como los conceptos que generaron el ingreso. 19.- ¿Cuál es el nombre o marca de la plataforma de administración para la capacitación que utiliza la institución? 20.- ¿Cuál es el nombre de la empresa que contrató la institución para crear o instalar la plataforma de administración para la capacitación? 21.- ¿Cómo se enteró la institución de la empresa que creó o instaló la plataforma para la capacitación? 22.- Con respecto al contenido de la plataforma de administración para la capacitación, ¿Este fue creado por la institución, por un tercero o por ambos? 23.- ¿Qué institución o qué Dirección/Subdirección o Departamento dentro de la institución autoriza el contenido de la plataforma? 24.- ¿Generar el contenido para su plataforma de educación/capacitación en línea les representa algún problema o costo adicional? 24.1 En caso afirmativo ¿Qué problemas les suele representar la creación de contenido para la educación/capacitación en línea? (por ejemplo, tiempo, especialización en el tema, comodidad, costo, etc.)-----

**Respuesta.** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de LFTAIPG. -----

**Solicitud 1118300003317, 1118300003417, 1118400004017, 1118400004117** Información con respecto al despacho VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. y VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. 1.- Relación de los contratos celebrados con VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. o con el DESPACHO VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. La cual contenga objeto, monto, vigencia y tipo de adjudicación. 2.- Copia de los contratos celebrados con VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA CONSULTORES S.C.; VAZQUEZ NAVA ABOGADOS S.C. o con el DESPACHO VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES. El despacho VAZQUEZ NAVA Y CONSULTORES, es un despacho dedicado a la elaboración de libros blancos encabezado por María Elena Vázquez Nava ex secretaria de la Secretaría de la Contraloría y Administración. -----

**Respuesta.** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de LFTAIPG. -----

**Solicitud 1118400004217** Solicito el documento en el cual se describen las Prestaciones Autorizadas para el Centro de Investigación en alimentación y Desarrollo, A.C. para el periodo del 1 de febrero del 2013 al 31 de enero del 2015, así como las correspondientes al 1 de febrero del 2009 al 31 de enero del 2011. -----

**Respuesta.** No es competencia Art. 40 de LFTAIPG. -----

ed

05

6. ASUNTOS GENERALES

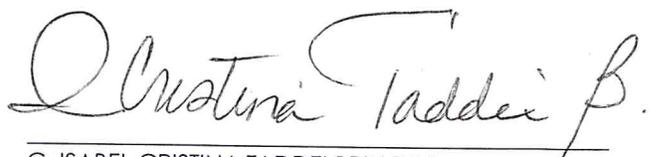
---

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 12:35 horas del día, firmando los que en ella intervinieron.

---



C. RICRADO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS  
COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN DEL CIAD A.C.



C. RICARDO RASCÓN JAIME  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
DEL CIAD, A.C. (SFP)



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ  
ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.