



CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

CARPETA DE INFORMACION BASICA

COMITE DE TRANSPARENCIA

VIGÉSIMA ORDINARIA – 2017

HERMOSILLO, SONORA. 08 DE MAYO DEL 2017.

ÍNDICE

	PÁGINA
CONVOCATORIA	3
ORDEN DEL DÍA	4
LISTA DE ASISTENCIA	5
ACTA DE LA VIGÉSIMA REUNIÓN ORDINARIA 2017	6

CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 04 de mayo del 2017.
ASUNTO: vigésima reunión ordinaria del Comité de Transparencia.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CIAD, A.C.
Presente.-

De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Seguimiento a Solicitudes de Información
- 3.- Asuntos generales.

Fecha: lunes 08 de mayo del 2017
Hora: 13:00 hrs.
Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa

CIAD, A.C.
RECIBIDO
R 04 MAY 2017 10:39
Contraloría Interna

ATENTAMENTE


C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza
Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia

c.c.p.- Dra. Isabel Cristina Taddei Bringas; Coordinadora de Investigación – CIAD, A.C.
Lic. Ricardo Rascón Jaime, Titular del Órgano Interno de Control – CIAD, A.C.

CIAD, A.C.
RECIBIDO
R 04 MAY 2017
Enka v.
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN

VIGÉSIMA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

08 DE MAYO DEL 2017

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. SEGUIMIENTO A SOLICITUD DE INFORMACIÓN
- 3.- ASUNTOS GENERALES.

LISTA DE ASISTENCIA VIGÉSIMA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

08 DE MAYO DEL 2017



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CIAD
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE.



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS

COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN -
CIAD, A.C.



C. RICARDO RASCÓN JAIME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DE CIAD, A.C. (SFP)



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ

ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE
CIAD, A.C.

**ACTA DE LA VIGÉSIMA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 13:00 horas del día lunes 08 de mayo del 2017, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la vigésima reunión ordinaria del Comité de Transparencia del año 2017, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes: Ricardo Efrén Valdez Espinoza Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia, Isabel Cristina Taddei Bringas Coordinadora de Investigación Servidora Pública, Ricardo Rascón Jaime Titular del Órgano Interno de Control de CIAD, A.C. (SFP), Natalia Leyva Gámez Asistente de la Unidad de Enlace Administrativo del Ciad, A.C. -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----

____ El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.-----

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

____ El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, por lo que fue aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO CT-XX-O-17.- El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el orden del día.-----

3. SEGUIMIENTO SOLICITUD DE INFORMACIÓN -----

Solicitud 1108300005117. Es de mi interés conocer los esquemas y gastos que realiza su Institución con respecto a los servicios de telefonía fija. Por este medio les solicito atentamente me sean contestadas las siguientes preguntas con respecto a dicho tema: A. Líneas conmutadas o analógicas. 1. La cantidad de líneas telefónicas fijas conmutadas que tiene contratadas la Institución, incluyendo todos sus inmuebles y ubicaciones dentro del territorio nacional, con sus números telefónicos a 10 posiciones e inmueble, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 2. Indicar la cantidad de minutos y servicios contratados para todas y cada una de las líneas telefónicas del punto anterior, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 3. Indicar los montos mensuales que se han pagado, pagan, o que deberían de pagarse, por todas y cada una de las líneas telefónicas mencionadas, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 4. Indicar con qué empresa o empresas se tienen o han tenido contratadas todas y cada una de dichas líneas telefónicas fijas conmutadas, incluyendo los números de todos los contratos (así como sus ampliaciones y/o modificaciones) y sus respectivas vigencias, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a esta solicitud de información. Así mismo, indicar las direcciones electrónicas (URL's) donde pueden ser descargados y consultados dichos contratos públicos. 5. Indicar si se tiene previsto o pensado, aumentar o disminuir, la contratación de este tipo de líneas telefónicas fijas conmutadas durante los dos años siguientes posteriores a la respuesta a ésta solicitud de información, en caso de ser afirmativa su respuesta, indicar la cantidad o porcentaje de líneas en comentario. 6. Indicar el nombre del área específica que administra los contratos de líneas telefónicas conmutadas, así como el nombre, puesto y datos de contacto del funcionario responsable. B. Troncales Digitales. 1. La cantidad de Troncales Digitales que tienen contratadas la Institución, incluyendo todos sus inmuebles y ubicaciones dentro del territorio nacional, incluyendo, de ser posible, sus números telefónicos a 10 posiciones e inmueble, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 2. Indicar la cantidad de minutos y servicios contratados para todas y cada una de las líneas telefónicas del punto anterior, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 3. Indicar los montos mensuales que se han pagado, pagan, o que deberían de pagarse, por todas y cada una de las líneas mencionadas, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 4. Indicar con qué empresa o empresas se tienen o han tenido contratadas todas y cada una de dichas troncales digitales, incluyendo los números de todos los contratos (así como sus ampliaciones y/o modificaciones) y sus respectivas vigencias, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a esta solicitud de información. Así mismo, indicar las direcciones electrónicas (URL's) donde pueden ser descargados y consultados dichos contratos públicos. 5. Indicar si se tiene previsto o pensado, aumentar o disminuir, la contratación de este tipo de troncales digitales (Tk Dig) durante los dos años siguientes posteriores a la respuesta a ésta solicitud de información, en caso de ser afirmativa su respuesta, indicar la cantidad o porcentaje de troncales en comentario. -----

6. Indicar el nombre del área específica que administra los contratos de Troncales Digitales, así como el nombre, puesto y datos de contacto del funcionario responsable. C. Troncales IP/SIP. 1. La cantidad de Troncales IP/SIP que tiene contratadas la Institución, incluyendo todos sus inmuebles y ubicaciones dentro del territorio nacional, incluyendo, de ser posible, sus números telefónicos e inmueble, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 2. Indicar la cantidad de minutos y servicios contratados para todas y cada una de las líneas del punto anterior, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 3. Indicar los montos mensuales que se han pagado, pagan, o que deberían de pagarse, por todas y cada una de las líneas mencionadas, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 4. Indicar con qué empresa o empresas se tienen o han tenido contratadas todas y cada una de dichas troncales IP/SIP, incluyendo los números de todos los contratos (así como sus ampliaciones y/o modificaciones) y sus respectivas vigencias, durante el período comprendido entre el 1 de enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. Así mismo, indicar las direcciones electrónicas (URL's) donde pueden ser descargados y consultados dichos contratos públicos. 5. Indicar si se tiene previsto o pensado, aumentar o disminuir, la contratación de este tipo de troncales IP/SIP durante los dos años siguientes posteriores a la respuesta a ésta solicitud de información, en caso de ser afirmativa su respuesta, indicar la cantidad o porcentaje de troncales en comentario. 6. Indicar el nombre del área específica que administra los contratos de Troncales IP/SIP, así como el nombre, puesto y datos de contacto del funcionario responsable. D. IPPBX Administrado. 1. La cantidad de extensiones de conmutadores IPPBX Administrados que tiene contratados la Institución, incluyendo todos sus inmuebles y ubicaciones dentro del territorio nacional, incluyendo, de ser posible, la cantidad y tipo de aparatos telefónicos contratados para cada uno, sus números de extensión e inmueble, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a ésta solicitud de información. 2. Indicar la cantidad de servicios contratados para todos y cada uno de las extensiones de los conmutadores del punto anterior, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a esta solicitud de información. 3. Indicar los montos mensuales que se han pagado, pagan, o que deberían de pagarse, por todas y cada una de las extensiones de los conmutadores mencionados desglosados por servicio, desde el día 1 enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a esta solicitud de información. 4. Indicar con qué empresa o empresas se tienen o han tenido contratados conmutadores, incluyendo los números de todos los contratos (así como sus ampliaciones y/o modificaciones) y sus respectivas vigencias, durante el período comprendido entre el 1 de enero de 2015 y hasta la fecha de respuesta a esta solicitud de información. Así mismo, indicar las direcciones electrónicas (URL's) donde pueden ser descargados y consultados dichos contratos públicos. 5. Indicar si se tiene previsto o pensado, aumentar o disminuir, la contratación de este servicio durante los dos años siguientes posteriores a la respuesta a ésta solicitud de información, en caso de ser afirmativa su respuesta, indicar la cantidad o porcentaje de troncales en comentario. 6. Indicar el nombre del área específica que administra los contratos de IPPBX Administrados, así como el nombre, puesto y datos de contacto del funcionario responsable. ---

Respuesta. Se entrega información en medio electrónica. Art. 42 de la LFTAIPG. ---

Solicitud 110830005217. A) Solicito copia de todos los contratos de compra y copia de las facturas por compra de madera, y productos manufacturados con madera, adquiridos por la dependencia a la que va dirigida la presente solicitud, en los años 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017. B) Informe o copia de las expresiones documentales que señalen con qué obra se relaciona cada una de los contratos de compra y las facturas por la compra de madera y productos manufacturados con madera, señalados en el apartado A de esta solicitud. ---

___ El Comité de Transparencia solicito a la Unidad Administrativa Adquisiciones, completara su respuesta como fecha límite el 02 de mayo del presente ---

Respuesta. Notificación de disponibilidad de información Art. 42 de la LFTAIPG. ---

Solicitud 110830005317. A) Solicito copia de todos los contratos de compra y copia de las facturas por compra de madera, y productos manufacturados con madera, adquiridos por la dependencia a la que va dirigida la presente solicitud, en los años 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017. B) Informe o copia de las expresiones documentales que señalen con qué obra se relaciona cada una de los contratos de compra y las facturas por la compra de madera y productos manufacturados con madera, señalados en el apartado A de esta solicitud. ---

Respuesta. Notificación de disponibilidad de información Art. 42 de la LFTAIPG. -----

____ La C. Natalia Leyva, da lectura a la resolución del Pleno RRA-0942/17 para que el Comité proceda y se dé respuesta en tiempo y forma al INAI por la Herramienta de Comunicación. -----

____ El Comité de Transparencia determina turnar la resolución del Pleno RRA-0942/17 a las Unidades Administrativas de Dirección General, Sistemas Administrativos, Adquisiciones y Recursos Humanos, para que den respuesta en tiempo y forma el 12 de mayo del presente. -----

____ La C. Natalia Leyva, presenta las solicitudes de información de los Fideicomisos Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A.C. 1118400002417, 1118400002517, 1118400002617, 1118400002717, 1118400002817, Fideicomiso para el Fondo de los Trabajadores del CIAD. 1118300002217, 1118300002317, 1118300002417, 1118300002517, 1118300002617. De las cuales ya se tiene su respuesta y son presentadas al Comité. -----

____ El Comité solicita a los Fideicomisos Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A.C. y Fideicomiso para el Fondo de los Trabajadores del CIAD, A.C. modifiquen sus respuestas y señalando sus cambios. Con fecha límite de respuesta para el 12 de mayo del presente. -----

____ La C. Natalia Leyva, da lectura a solicitud de información del CIAD, A.C. 1108300005617, 1108300005717 para que el Comité determine turnarlas a la Unidad Administrativa correspondiente. Solicitudes de información a los Fideicomisos Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A.C. 1118400002917, 1118400003017 y al Fideicomiso para el Fondo de los Trabajadores del CIAD. 1118300002717. Mismas que serán turnadas para su respuesta en tiempo y forma. -----

____ El Comité de Transparencia determina dar respuesta inmediata a la solicitud 1108300005617. Y la 1108300005717 a las Unidades Administrativas de Recursos Humanos. Las solicitudes 1118400002917, 1118400003017 al Fideicomisos Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A.C., la 1118300002717 Fideicomiso para el Fondo de los Trabajadores del CIAD, A.C. -----

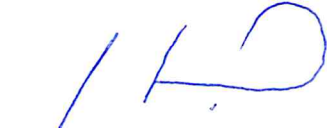
Solicitud 1108300005617. Atribuciones de la dependencia por favor. -----

Respuesta. La información está disponible públicamente Art. 42 de la LFTAIPG. [http://www.ciad.mx/normateca/normateca/front/document.send.php?file=PDF/Instrumento Juridico 2014.pdf](http://www.ciad.mx/normateca/normateca/front/document.send.php?file=PDF/Instrumento%20Juridico%202014.pdf) -----

4. ASUNTOS GENERALES -----

____ El C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, pregunta al comité si tienen asuntos generales por tratar. No habiendo más que tratar se da por terminada la reunión. -----

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 14:30 horas del día, firmando los que en ella intervinieron. -----



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ EPSINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.



C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS
COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN CIAD, A.C.



C. RICARDO RASCÓN JAIME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL CIAD, A.C. (SFP)



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ
ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.