



CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

CARPETA DE INFORMACION BASICA

COMITE DE TRANSPARENCIA

DECIMO NOVENA ORDINARIA – 2016

HERMOSILLO, SONORA DE 29 DE SEPTIEMBRE DEL 2016.

ÍNDICE

	PÁGINA
CONVOCATORIA	3
ORDEN DEL DÍA	4
LISTA DE ASISTENCIA	5
ACTA DE LA DECIMO NOVENA REUNIÓN ORDINARIA 2016	6

CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 27 de septiembre del 2016.

ASUNTO: décimo novena reunión ordinaria del Comité de Transparencia

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CIAD, A.C.
Presente.-

De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Analizar la información y solicitarle al Área que complemente la información de la solicitud 110830002116, Seguimiento a Solicitud de Información.
- 3.- Asuntos generales.

Fecha: jueves 29 de septiembre del 2016

Hora: 10.00 hrs.

Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa

ATENTAMENTE

CIAD, A.C.
RECIBIDO
27 SEP 2016
Erika V.
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN

C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza
Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia

CIAD, A.C.
RECIBIDO
27 SET. 2016
ADQUISICIONES

c.c.p.- Dra. Isabel Cristina Taddei Bringas; Coordinadora de Investigación – CIAD, A.C.
Lic. Ricardo Rascón Jaime, Titular del Órgano Interno de Control – CIAD, A.C.
Lic. Leticia Guadalupe Benítez Santos, Jefa depto. Adquisiciones – CIAD, A.C.
Lic. Natalia Ileyva Gámez, Asistente de la Unidad de Enlace – CIAD, A.C.

CIAD, A.C.
RECIBIDO
27 SEP 2016
Contraloría Interna

DECIMO OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

29 DE SEPTIEMBRE DEL 2016

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA.

2. ANALIZAR LA INFORMACIÓN Y SOLICITARLE AL ÁREA QUE COMPLEMENTE LA INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD 1108300002116, SEGUIMIENTO A SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

- 3.- ASUNTOS GENERALES.

LISTA DE ASISTENCIA DECIMO NOVENA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

29 DE SEPTIEMBRE DEL 2016



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CIAD
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE



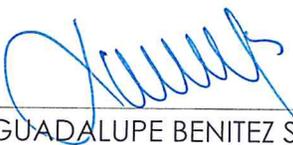
C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS

COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN –
CIAD, A.C. INVITADA



C. RICARDO RASCON JAIME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DE CIAD, A.C. (SFP)



C. LETICIA GUADALUPE BENITEZ SATOS

JEFA DEL DPTO. ADQUISICIONES – CIAD
INVITADA



C. NATALIA LBYVA GÁMEZ

ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE
CIAD, A.C.

ACTA DE LA DECIMO NOVENA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:00 horas del día jueves 29 de septiembre del 2016, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la décimo novena reunión ordinaria del Comité de Transparencia del año 2016, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Transparencia de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes: Ricardo Efrén Valdez Espinoza - Titular de la Unidad de Enlace del Comité de Transparencia, Isabel Cristina Taddei Bringas – Coordinadora de Investigación Servidora Pública, Ricardo Rascón Jaime Titular del Órgano Interno de Control de CIAD, A.C. (SFP), - Leticia Guadalupe Benítez Satos - Jefa Del Dpto. Adquisiciones, Invitada. Natalia Leyva Gámez Asistente de la Unidad de Enlace Administrativo del Ciad, A.C.

1. LISTA DE ASISTENCIA.

El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, por lo que fue aprobado por unanimidad.

ACUERDO CT-XIX-O-16.- El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el orden del día.

3. SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.

C. Ricardo Rascón, comenta las siguientes dudas a la solicitud 1108300002116, 1.- ¿Están consideradas todas las Coordinaciones regionales? 2.- Considero que el volumen de hojas y contratos proporcionados es poco, ya que: Sólo de copiado e impresión debe ser un contrato por año y por cada Unidad (Hermosillo y Coordinaciones regionales). 3.- También existe contratos por: arrendamiento de equipo de cómputo. 4.- suscripciones a bases de datos (centro de datos). Y solicita al Área que complemente la información. a).- Que en formato Excel nos relacione los contratos existentes por cada uno de los servicios contratados en referencia a la solicitud de información. b).- Que defina los contratos que son con Personas Físicas y con Personas Morales. c).- Que manifieste si en dicha información existen datos personales y que se deba elaborar una versión pública de la información a proporcionar. d).- El número de hojas a proporcionar para informarle al solicitante el monto a pagar. e).- Aún y cuando el Área de TIC's no suscribe contratos con los proveedores, administra y tiene conocimiento de los servicios que se contratan relacionados con dicha solicitud en relación a TIC's.

El Comité da lectura y analiza las respuestas por parte de la Unidad Administrativa del depto. de Adquisiciones, 1.- ¿Están consideradas todas las Coordinaciones regionales? Si, Incluso van contratos incluidos de las coordinaciones. Las Solicitudes del INAI se envían a cada coordinación para que envíen su información. 2.- Considero que el volumen de hojas y contratos proporcionados es poco, ya que: Sólo de copiado e impresión debe ser un contrato por año y por cada Unidad (Hermosillo y Coordinaciones regionales). Los contratos de Copiado e Impresión son Plurianuales. No cada año. 3.- También existe contratos por: arrendamiento de equipo de cómputo. Si Va anexo el contrato de Arrendamiento de cómputo. 4.- suscripciones a bases de datos (centro de datos) Sugiero que llevemos a cabo otra reunión a efecto de analizar la información y solicitarle al Área que complemente la información.

a).- Que en formato Excel nos relacione los contratos existentes por cada uno de los servicios contratados en referencia a la solicitud de información. Va anexo el Excel. b).- Que defina los contratos que son con Personas Físicas y con Personas Morales. En el Excel se especifica. c).- Que manifieste si en dicha información existen datos personales y que se deba elaborar una versión pública de la información a proporcionar. d).- El número de hojas a proporcionar para informarle al solicitante el monto a pagar. El comité lo define. e).- Aún y cuando el Área de TIC's no suscribe contratos con los proveedores, administra y tiene conocimiento de los servicios que se contratan relacionados con dicha solicitud en relación a TIC's. el Departamento de TIC's tiene Conocimiento.

Natalia Leyva Gámez, da lectura a las solicitudes de información, 1118300000316 de fideicomisos para el fondo de los trabajadores del CIAD, 118400000716, 1118400000816, del fideicomiso CIAD – Dirección Administrativa, para dar seguimiento al comité con su resolución.

• **No. Solicitud 111830000316, 118400000716** Se solicita entregar en formato electrónico, copia de los contratos (incluyendo sus anexos técnicos) que haya celebrado la dependencia del 2013 a la fecha, cuyo objeto se encuentre relacionado con las tecnologías de la información (por ejemplo cómputo, impresión, energía, centro de datos, digitalización, telecomunicaciones, red de datos, etc.) **Respuesta: Notificación de disponibilidad de la información.** ---

• **No. Solicitud 1118400000816** Informe sobre apoyo para la mujer emprendedora, madres solteras y mujer maltratada. **Respuesta: No es competencia. Art. 40 de la LFTAIPG,** se turnó a la Secretaría de Desarrollo Social. -----

• **No. Solicitud 1108300002216** Se solicita amablemente el listado completo de los contratos de obra pública desde el 2002 al 2016, con información del costo de la obra, cuando inicio y termino cada contrato, la empresa que lo realizo, el estado y municipio donde se ubica la obra y si son obras ya en uso o aún están en construcción (avance físico y financiero) Proporcionar en formato en Excel. **Respuesta: Notificación de disponibilidad de la información** -----

_____ El Comité analiza la respuesta de la solicitud de información 1108300002216 de la Unidad Administrativa del Dpto. de Mantenimiento y Obra Pública y le solicita modifique su respuesta. -----

_____ El Ing. Paulo Lagarda, en ese momento corrige su respuesta y es entregada al Comité. -----

_____ El Comité revisa de nuevo la respuesta de la Unidad administrativa del Dpto. de Mantenimiento y Obra Pública la solicitud 1108300002216 y es aprobada para dar respuesta por el Portal al solicitante. -----

_____ El Comité determina que las solicitudes de información de los fideicomisos 1118300000316, 111840000716, son la misma pregunta y el mismo solicitante a la solicitud de información 1108300002116, por lo tanto determina dar la misma respuesta de notificación de disponibilidad de información. -----

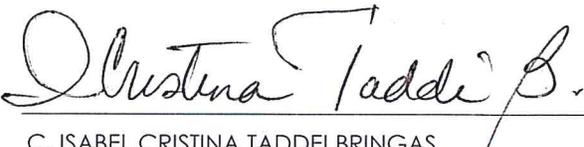
4. ASUNTOS GENERALES -----

_____ El C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, pregunta al comité si tienen asuntos generales por tratar. -----

_____ El Comité acordó programar una reunión de información de la LGTAIPG de sus responsabilidades y obligaciones a las Unidades Administrativas para continuar dando una mejor respuesta en tiempo y forma a las solicitudes de información posteriores. La fecha programada será entre 10 y el 14 de octubre del presente. -----

_____ Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 10:40 horas del día, firmando los que en ella intervinieron. -----


C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.


C. ISABEL CRISTINA TADDEI BRINGAS
COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN CIAD, A.C.


C. RICARDO RASCON JAIME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DEL CIAD, A.C. (SFP)


C. NATALIA LEYVA GÁMEZ
ASISTENTE DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD, A.C.