



**CENTRO DE INVESTIGACION EN
ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.**

CARPETA DE INFORMACION BASICA

**COMITE DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
CUARTA ORDINARIA – 2015**

HERMOSILLO, SONORA 05 DE FEBRERO DEL 2015

ÍNDICE

	PÁGINA
CONVOCATORIA	3
ORDEN DEL DÍA	4
LISTA DE ASISTENCIA	5
ACTA DE LA CUARTA REUNIÓN ORDINARIA 2015	6

CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 05 de Febrero del 2015.

ASUNTO: Convocatoria a la Cuarta reunión del
Comité de Sistema de Solicitudes de Información - SISI

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE
SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN-SISI
CIAD, A.C.
P r e s e n t e.-

De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento de los Comités de Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia
- 2.- Lectura del Orden del día
- 3.- Seguimiento de Solicitudes de Información
- 4.- Asuntos generales

Fecha: 05 de Febrero del 2015
Hora: 12 hrs.
Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa

ATENTAMENTE


C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza
Director Administrativo

c.c.p.- C.P. Miriam Corona Escamilla, Jefa Del depto. Presupuestos - CIAD, A.C.
Lic. Ricardo Rascon Jaime, Titular del Órgano Interno de Control - CIAD, A.C.
Lic. Diana Pacheco Navarro, Subdirectora de Recursos Materiales - CIAD, A.C.
C.P. Francisca Piña Martínez, Suplente de Asistente de la Unidad de Enlace - CIAD, A.C.

TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN


05 DE FEBRERO DEL 2015

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA
2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA POR EL COMITÉ
3. SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN – “SISI”
4. ASUNTOS GENERALES

LISTA DE ASISTENCIA CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

05 DE FEBRERO DEL 2014



C. RICARDO EFREN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CIAD
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE



C. DIANA PACHECO NAVARRO

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES
DEL CIAD, A.C.



C. MIRIAM CORONA ESCAMILLA

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTOS
DEL CIAD, SERVIDOR PUBLICO

C. RICARDO RASCON JAIME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DE CIAD, (SFP)



C. FRANCISCA PIÑA MARTÍNEZ

SUPLENTE DE ENLACE DEL CIAD

**ACTA DE LA CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES
DE INFORMACIÓN
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 13:00 horas del día Jueves 05 de Febrero del 2015, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la cuarta reunión Ordinaria del Comité de Sistema de Solicitudes de Información – "SISI" del año 2015, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Sistema de Solicitudes de Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes: Ricardo Efrén Valdez Espinoza Director Administrativo, Diana Pacheco Navarro Subdirectora de Recursos Materiales, Miriam Corona Escamilla Jefe del Dpto. de Presupuestos, Ricardo Rascón Jaime Titular del Órgano Interno de Control CIAD-Secretaría de la Función Pública, Francisca Piña Martínez Suplente de Asistente Enlace Administrativo de CIAD, A.C., -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----

El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.-----

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

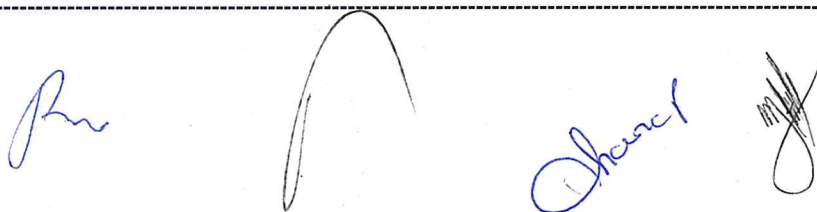
El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, no presentándose solicitudes de modificación o adición, por lo que fue aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO CSI-IO-01.- El Comité de Sistema de Solicitudes de Información aprueba por unanimidad el orden del día.-----

3. SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN -----

Ricardo Efrén Valdez Espinoza, da lectura a las solicitudes de información No.1108300000115, para dar seguimiento al comité con su resolución. -----

• **No. Solicitud 1108300000115: Solicitan;** 1. El nombre de la empresa (o empresas) que les ha (o han) proveído de consultoría en cuestiones operativas y administrativas, como son: auditorias integrales, normatividad, estructura de la toma de decisiones, planeación estratégica, costos operativos, imagen organizacional, sistemas de información, optimización de los recursos humanos y revisión de contratos. **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica, con base en el Art. 42 de la LFTAIPG. 2. Copia de los contratos que tiene esta dependencia con las compañías que les prestó (o prestaron) el servicio de consultoría en cuestiones operativas y administrativas entre los años 2011 y 2014. **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica, con base en el Art. 42 de la LFTAIPG. 3. El año en el que la dependencia recibió su certificación ISO. **Respuesta:** No aplica. 4. El nombre de la empresa consultora que asistió a la dependencia en el proceso de certificación ISO. **Respuesta:** No aplica. 5. La versión de ISO con la que cuenta la dependencia. **Respuesta:** No aplica. 6.- Copia Simple de la plantilla del personal de la dependencia en la que se señalen los puestos que ocupan y sus percepciones. **Respuesta:** La información está disponible públicamente. Art.42 de la LFTAIPG. 7. Una descripción de los sistemas que utilizan en esta dependencia para calificar el trabajo del personal. **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica con base en el Art. 42 de la LFTAIPG. 8. El número de empleados que trabajan en esta dependencia que fueron contratados a través del sistema de servicio profesional de carrera y el número de empleados que no fueron contratados a través de este sistema. **Respuesta:** cero y 100 empleados. 9. Información sobre si es el encargado de la dependencia u otro quien es responsable de la contratación de servicios externos (como es el de la consultoría administrativa). **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica, con base en el Art. 42 de la LFTAIPG. 10. Copia del curriculum vitae del encargado de la dependencia. **Respuesta:** Se anexa copia. 11. Salario mensual que recibía el encargado de la dependencia en su empleo anterior. **Respuesta:** Sueldo Tabular Mensual \$30,333.13 pesos. 12. Entregar copia de la declaración patrimonial del encargado de la dependencia. **Respuesta:** No se localiza en nuestros archivos, Art. 46 de la LFTAIPG. 13. Número y nombre de familiares del encargado de la dependencia que trabajan en alguna dependencia gubernamental (indicando también el nombre de dicha dependencia). **Respuesta:** Patricia Lorena Salido Araiza y Héctor Galindo Murrjeta, Centro de investigación en alimentación y desarrollo, A.C. 14. El correo electrónico personal (esto es, no el institucional) del encargado de la dependencia. **Respuesta:** No se localiza en nuestros Archivos. Art. 46 de la LFTAIPG. -----



_____ El comité acuerda aprobar la respuesta enviada por la Unidad Administrativa de la solicitud No.1108300000115, Qué será enviada al IFAI por medio del Portal de Solicitudes de Información. -----

ASUNTOS GENERALES-----

_____ El C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, pregunta a los integrantes de comité si tienen asuntos generales por tratar, indicando que no hay. -----


Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 14:00 horas del día, firmando los que en ella intervinieron. -----



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD

C. DIANA PACHECO NAVARRO
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES CIAD

C. RICARDO RASCÓN JAIME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL CIAD



C. MIRIAM CORONA ESCAMILLA
JEFA DPTO. DE PRESUPUESTOS

C. FRANCISCA PIÑA MARTÍNEZ
SUPLENTE DE ENLACE DEL CIAD