



**CENTRO DE INVESTIGACION EN
ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.**

CARPETA DE INFORMACION BASICA

COMITE DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

VIGÉSIMA SEGUNDA ORDINARIA – 2014

HERMOSILLO, SONORA DE 17 DE DICIEMBRE DEL 2014

ÍNDICE

	PÁGINA
CONVOCATORIA	3
ORDEN DEL DÍA	4
LISTA DE ASISTENCIA	5
ACTA DE LA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA 2014	6

CENTRO DE INVESTIGACION EN ALIMENTACION Y DESARROLLO, A.C.

Hermosillo, Sonora a 28 de noviembre del 2014.

ASUNTO: Convocatoria a la vigesimosegunda reunión del Comité de Sistema de Solicitudes de Información – SISI

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN-SISI
CIAD, A.C.
Presente.-

De acuerdo con las normas para la integración y funcionamiento de los Comités de Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se tiene a bien convocar a sesión ordinaria a sus miembros integrantes bajo el siguiente:

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia
- 2.- Lectura del Orden del día
- 3.- Seguimiento a Solicitudes de Información
- 4.- Asuntos generales

Fecha: 17 de diciembre del 2014

Hora: 12 hrs.

Lugar: Sala de juntas oficina D. Administrativa

CIAD, A.C.
RECIBIDO
R 28 NOV 2014 O
Contraloría Interna

ATENTAMENTE


C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza
Director Administrativo

Recibido

28/11/14

CIAD, A.C.
RECIBIDO
R 28 NOV 2014 O

c.c.p.- C.P. Miriam Corona Escamilla, Jefa Del depto. Presupuestos – CIAD, A.C.
Lic. Ricardo Rascon Jaime, Titular del Órgano Interno de Control – CIAD, A.C.
Lic. Diana Pacheco Navarro, Subdirectora de Recursos Materiales – CIAD, A.C.
Lic. Natalia Leyva Gámez, Asistente de la Unidad de Enlace – CIAD, A.C.

VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

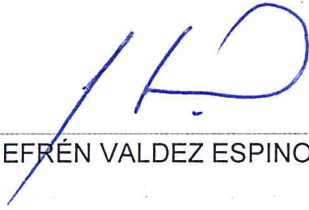
17 DE DICIEMBRE DEL 2014

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA
2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA POR EL COMITÉ
3. SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
4. ASUNTOS GENERALES

LISTA DE ASISTENCIA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)

17 DE DICIEMBRE DEL 2014



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL CIAD
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE




C. DIANA PACHECO NAVARRO

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES
DEL CIAD, A.C.



C. MIRIAM CORONA ESCAMILLA

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTOS
DEL CIAD, SERVIDOR PUBLICO



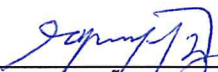
C. RICARDO RASCON JAIME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DE CIAD, (SFP)



C. NATALIA LEYVA GÁMEZ

ASISTENTE DE ENLACE ADMINISTRATIVO
CIAD



C. FRANCISCA PIÑA MARTÍNEZ

SUPLENTE DE ENLACE DEL CIAD

**ACTA DE LA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO, A.C. (CIAD)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 12:00 horas del día miércoles 17 de diciembre del 2014, se reunieron en la sala de juntas de la oficina del Director Administrativo del Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo, A. C., ubicado en Carretera a La Victoria km. 0.6 de esta ciudad, con el propósito de celebrar la vigésima segunda reunión Ordinaria del Comité de Sistema de Solicitudes de Información – “SISI” del año 2014, siendo ésta de carácter ordinario, en cumplimiento a las normas establecidas para la integración y funcionamiento del Comité de Sistema de Solicitudes de Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la asistencia de los siguientes integrantes: Ricardo Efrén Valdez Espinoza - Director Administrativo, Diana Pacheco Navarro - Subdirectora de Recursos Materiales, Miriam Corana Escamilla – Jefa de Presupuestos, Ricardo Rascón Jaime - Titular del Órgano Interno de Control CIAD-Secretaría de la Función Pública, Natalia Leyva Gámez - Asistente Enlace Administrativo de CIAD, A.C. Francisca Piña Martínez – Suplente de Enlace Administrativo. -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----

_____ El Presidente tomó lista de asistencia verificando que existía quórum para efectuar la reunión.-----

2. VALIDACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

_____ El presidente dio lectura al orden del día para esta reunión, no presentándose solicitudes de modificación o adición, por lo que fue aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO CSI-XXII-O-01.- El Comité de Sistema de Solicitudes de Información aprueba por unanimidad el orden del día.-----

3. SEGUIMIENTO A SOLICITUD DE INFORMACIÓN -----

_____ Ricardo Efrén Valdez Espinoza, da lectura a la solicitud de información No. 1108300005314, 1108300005414, 1108300005614, para dar seguimiento al comité con su resolución. -----

• **Solicitud de información 1108300005314; Solicitan** – que se entiende por; Desarrollo, Desarrollo Sustentable, Cultura y Derecho Cultural. Indique el nombre y cargo de todos aquellos que perciben un salario u honorario sean personas físicas o morales tanto interno como externos que perciban dinero del erario público que tengan conocimiento jurídico en materia de derecho humano a la cultura. En caso de que mencionen quienes si tienen conocimiento, requiero el grado y el reconocimiento oficial. **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG. -----

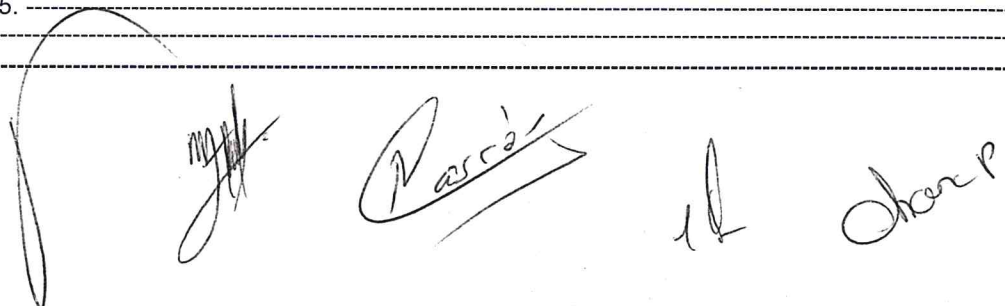
• **Solicitud de información 1108300005414; Solicitan** - De acuerdo a lo planteado en el acuerdo emitido el pasado 8 de mayo de 2014: requiero de manera más atenta se sirva enviarme de manera electrónica, las “7 iniciativas y/o proyectos de TIC, como estratégicos...” De la misma manera como lo hicieron hacia su “a la Unidad”. Para más información les anexo el acuerdo y los artículos a los que hago mención. ...**Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG.-----

• **Solicitud de información 1108300005614; Solicitan** - De conformada con lo establecido en el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno requiero su plan de trabajo de Control Interno y su Plan de Trabajo de Administración de riesgos así como los procedimientos internos para ambos puntos. **Respuesta:** Se entrega información en forma electrónica Art. 42 de la LFTAIPG. -----

4. ASUNTOS GENERALES -----

_____ La C. Natalia Leyva Gámez, hizo mención del avance en la organización del Archivo del CIAD, obtenida por la colaboración de las áreas del archivo en trámite, elaborando los formatos Guías Simples, Portada – Guarda, Inventarios General, Inventario Transferencia Administrativo y Contable, Transferencia Bajas Inmediatas y Guarda Precautoria, Acta baja, Préstamo, Etiqueta Caja. Cumpliendo con un 20% en la organización de los archivos al termino del año 2014. Con el apoyo de un asesor externo. -----

_____ El C. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, presidente del comité, hace oficial el nombramiento de C. Francisca Piña Martínez como suplente de C. Natalia Leyva Gámez en el cargo de Asistente Enlace Administrativo de CIAD, A.C en el periodo de 07 de enero a 30 junio del 2015. -----



____ El comité acuerda aprobar, el nombramiento de C. Francisca Piña Martínez como Asistente de Enlace Administrativo de CIAD, A.C., -----

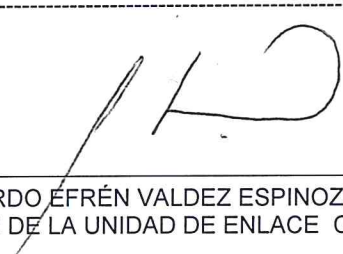
____ El C. Ricardo Rascón Jaime OIC, manifiesta no estar de acuerdo con la respuesta a la solicitud 1108300005614 referente al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 2014. -----

____ El comité acuerda aprobar las respuestas enviadas por las Unidades Administrativas de las solicitudes No. 1108300005314, 1108300005414, 1108300005614, que será enviada al IFAI por medio del Portal de Solicitudes de Información. -----

ASUNTOS GENERALES-----

---- El C. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, pregunta a los integrantes de Comité si tienen asuntos generales por tratar, indicando que no hay. -----

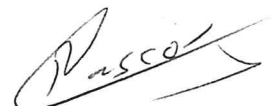
____ El C.P. Ricardo Efrén Valdez Espinoza, expone habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las 13 horas del día, firmando los que en ella intervinieron. -----



C. RICARDO EFRÉN VALDEZ ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE CIAD



C. DIANA PACHECO NAVARRO
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES CIAD



C. RICARDO RASCÓN JAIME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL CIAD



C. MIRIAM CORONA ESCAMILLA
JEFA DPTO. DE PRESUPUESTOS



NATALIA LEYVA GÁMEZ
ASISTENTE DE ENLACE CIAD



C. FRANCISCA PIÑA MARTÍNEZ
SUPLENTE DE ENLACE DEL CIAD